РЕКОМЕНДОВАНО К УТВЕРЖДЕНИЮ
педагогическим советом МБОУ Центр образования г.Певек
протокол от 28.09.2026 г. № 2

РАССМОТРЕНО
Советом Центра
протокол от 01.10.2026 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ Центр образования г.Певек
от 05.10.2026 г. № 02-02/111

Подписано цифровой подписью: Богатырева Елена Александровна
DN: cn=Богатырева Елена Александровна, o=Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Центр образования г.Певек", ou, email=centr42@rambler.ru, c=RU
Дата: 2026.10.05 15:48:41 +03'00'

Положение о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования г.Певек»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 4 августа 2026 года **[1]**, приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 года № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» **[2]**, Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом общеобразовательной организации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими вопросы дополнительного профессионального образования и трудовые отношения.

1.2. Данное Положение определяет цели и задачи повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников, виды и сроки дополнительных профессиональных программ, порядок организации дополнительного профессионального образования педагогических работников, гарантии и компенсации работникам, направляемым работодателем на обучение, а также порядок учета дополнительного профессионального образования.

1.3. При применении настоящего Положения учитываются квалификационные требования и профессиональные стандарты, применимые к конкретным должностям педагогических работников общеобразовательной организации, в том числе:

- раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 года № 761н;
- профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 года № 544н, – применительно к должностям, на которые распространяется данный профессиональный стандарт;
- профессиональный стандарт «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 года № 514н, – при наличии соответствующей должности;
- профессиональный стандарт «Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 апреля 2022 года № 237н, – только при наличии должности, на которую распространяется данный профессиональный стандарт.

1.4. Настоящее Положение распространяется на педагогических работников общеобразовательной организации. Формы подготовки и дополнительного

профессионального образования работников, а также перечень необходимых профессий и специальностей определяются директором школы с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.
1.5. Необходимость подготовки работников и дополнительного профессионального образования для собственных нужд определяется директором общеобразовательной организации с учетом требований законодательства Российской Федерации и права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

2. Цели и задачи профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников

2.1. Целью профессиональной переподготовки педагогических работников общеобразовательной организации является получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, и (или) приобретение новой квалификации.
2.2. Задачами профессиональной переподготовки педагогических работников являются приобретение и развитие компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, и (или) приобретение новой квалификации в соответствии с реализуемой дополнительной профессиональной программой.
2.3. Повышение квалификации организуется с целью создания оптимальных условий для реализации педагогами возможности непрерывного образования на основе образовательных потребностей, конкретного заказа общеобразовательной организации или запроса педагогического работника.
2.4. Задачами повышения квалификации являются:

- развитие управленческих умений;
- изучение и анализ новых нормативных правовых актов;
- содействие в определении содержания самообразования педагога школы;
- максимальное удовлетворение запросов педагогов на курсовую переподготовку;
- оказание помощи и поддержки педагогическим кадрам в подготовке к аттестации в соответствии с Положением об аттестации педагогических работников школы и внедрение инноваций в образовательную деятельность общеобразовательной организации;
- апробация новых технологий, учебно-методических комплексов, изучение эффективности педагогических инноваций и экспериментов;
- выработка методических рекомендаций в помощь педагогическим работникам школы;
- подготовка публикаций;
- организация мониторинга профессионального роста педагогов общеобразовательной организации.

2.5. Повышение квалификации педагогических работников школы способствует:

- повышению качества образования;
- удовлетворению запросов педагогов в получении профессиональных знаний, приобретении опыта организации образовательной деятельности в соответствии с современными тенденциями развития образования;
- формированию навыков проектных и других инновационных форм педагогической деятельности;
- оказанию помощи в реализации творческого потенциала педагогов общеобразовательной организации.

3. Виды дополнительного профессионального образования, сроки и порядок его организации

3.1. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ:

- программ повышения квалификации;
- программ профессиональной переподготовки.

[2, пункт 5]

3.2. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

[2, пункт 4]

3.3. ***Повышение квалификации***

3.3.1. Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации [2, пункт 5].

3.3.2. В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения [2, пункт 11].

3.3.3. Педагогические работники имеют право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года. Необходимость направления конкретного педагогического работника на дополнительное профессиональное образование для нужд общеобразовательной организации определяется директором школы с учетом законодательства Российской Федерации, квалификационных требований, выполняемых трудовых функций и профессиональных потребностей работника.

3.3.4. Срок освоения программы повышения квалификации не может быть менее 16 часов [2, пункт 18].

3.4. ***Профессиональная переподготовка***

3.4.1. Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации [2, пункт 5].

3.4.2. Профессиональная переподготовка педагогического работника осуществляется в целях получения компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, и (или) приобретения новой квалификации. Необходимость профессиональной переподготовки работника по направлению директора школы определяется с учетом потребностей общеобразовательной организации и требований к квалификации работника.

3.4.3. В структуре программы профессиональной переподготовки должны быть представлены:

- характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;
- характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

[2, пункт 11]

3.4.4. Срок освоения программ профессиональной переподготовки не может быть менее 250 часов [2, пункт 18].

3.5. ***Обучение по охране труда и мерам пожарной безопасности***

3.5.1. Обучение требованиям охраны труда не относится к дополнительному профессиональному образованию педагогических работников, регулируемому настоящим Положением, и проводится в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и Правилами обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 года № 2464.

3.5.2. Периодичность и содержание обучения требованиям охраны труда определяются в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 года № 2464 и иными нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда.
3.5.3. Обучение мерам пожарной безопасности проводится в соответствии с приказом МЧС России от 16 декабря 2024 года № 1120. Категории лиц, подлежащих обучению по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности, определяются приложением № 4 к указанному приказу.
3.6. Дополнительное профессиональное образование педагогических работников по направлению директора осуществляется по программам повышения квалификации по профилю педагогической деятельности или по программам профессиональной переподготовки для приобретения новой квалификации в области педагогической деятельности или управления образовательными организациями [1, часть 5.1 статьи 47].
3.7. Дополнительное профессиональное образование лиц, не являющихся педагогическими работниками, в целях занятия ими педагогической деятельностью по основным общеобразовательным программам, а также педагогических работников, осуществляющих педагогическую деятельность по основным общеобразовательным программам, осуществляется в государственных и муниципальных образовательных организациях и иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учредителями которых (или одним из учредителей) являются Российская Федерация, субъект Российской Федерации или муниципальное образование, государственная корпорация или государственная компания либо в уставном капитале которых присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования, в образовательных организациях, расположенных в федеральной территории «Сириус», организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территориях инновационного центра «Сколково», инновационных научно-технологических центров, а также в общероссийских спортивных федерациях в части дополнительного профессионального образования в области физической культуры и спорта. Дополнительное профессиональное образование в целях занятия педагогической деятельностью по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), направленным на получение знаний об основах духовно-нравственной культуры народов Российской Федерации, нравственных принципах, исторических и культурных традициях мировой религии (мировых религий), или по альтернативным им учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) может также осуществляться в духовных образовательных организациях и частных образовательных организациях, учредителями которых являются централизованные религиозные организации [1, часть 5.2 статьи 47].
3.8. Директором в целях обоснованности расходов общеобразовательной организации на обучение утверждается план профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников.
3.9. План разрабатывается на учебный год и должен содержать следующую информацию:

- виды подготовки и переподготовки кадров;
- количество работников общеобразовательной организации, направляемых на обучение;
- специальности и должности работников без указания фамилий;
- сроки проведения обучения;
- образовательные организации, где будет происходить обучение;
- количество часов программы обучения.

3.10. Директором школы издается приказ о направлении сотрудника на обучение, в котором делается ссылка на план и информацию о том, куда и для чего направляется работник на обучение.
3.11. Основанием для издания приказа о направлении на курсы повышения квалификации директором школы являются:

- план повышения квалификации педагогических работников;
- вызов на учебную сессию обучающей организацией;
- заявление педагога.

3.12. Формы подготовки и дополнительного профессионального образования работников, а также перечень необходимых профессий и специальностей определяются директором школы с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации. Выбор организации для дополнительного профессионального образования педагогических работников осуществляется с соблюдением требований части 5.2 статьи 47 Федерального закона № 273-ФЗ.

3.13. Педагогический работник вправе самостоятельно определять направления своего профессионального развития и самообразования, в том числе участвовать в семинарах, методических мероприятиях, профессиональных сообществах и иных формах профессионального развития. Самообразование может оформляться педагогическим работником в виде индивидуальной образовательной программы, плана самообразования или иных материалов по собственной инициативе. Возложение директором школы на педагогического работника обязанности по подготовке документов осуществляется с соблюдением требований частей 6, 6.1 и 6.2 статьи 47 Федерального закона № 273-ФЗ и применимых к соответствующей должности и реализуемой образовательной программе перечней документов.

4. Организация и порядок работы по повышению квалификации

4.1. Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды [1, часть 1 статьи 76].

4.2. Общеобразовательная организация обеспечивает возможность реализации педагогическими работниками права на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года в соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 47 Федерального закона № 273-ФЗ. Направление педагогического работника директором школы на конкретную программу осуществляется с учетом потребностей общеобразовательной организации, квалификационных требований и профессиональных потребностей педагогического работника.

4.3. Срок освоения программы повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программы профессиональной переподготовки – менее 250 часов [2, пункт 18]. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации [1, часть 13 статьи 76].

4.4. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке [1, часть 15 статьи 76].

4.5. За организацию и координацию работы по повышению квалификации педагогических работников ответственность несет заместитель директора по учебной (учебно-методической) работе.

4.6. Администрация школы в лице заместителя директора по учебной (учебно-методической) работе:

- доводит до сведения педагога перечень рекомендованных образовательных программ дополнительного профессионального образования;
- дает рекомендации по выбору программы повышения квалификации, учитывая образовательные потребности педагога и проблемы школы;
- осуществляет организационный учет реализации педагогическими работниками права на дополнительное профессиональное образование, а также контролирует

прохождение обучения работниками, направленными директором школы на дополнительное профессиональное образование в установленные для такого обучения сроки.

4.7. Педагогический работник:

- знакомится с рекомендованными дополнительными профессиональными программами;
- участвует в выборе тематики и содержания дополнительной профессиональной программы с учетом профессиональных потребностей и рекомендаций администрации общеобразовательной организации;
- при направлении директором школы на дополнительное профессиональное образование после получения документа о квалификации представляет его либо его копию директору или уполномоченному им лицу в порядке, предусмотренном пунктом 8.2 настоящего Положения.

4.8. Учет документов о квалификации, полученных педагогическими работниками по результатам дополнительного профессионального образования, осуществляется работником, уполномоченным директором школы на ведение кадрового учета. При необходимости копия документа может использоваться уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации для организации методической работы без повторного представления документа педагогическим работником.

4.9. Педагогические работники, прошедшие повышение квалификации или профессиональную переподготовку, могут участвовать в методических мероприятиях общеобразовательной организации в пределах своих трудовых (должностных) обязанностей. Выполнение дополнительной работы, не предусмотренной трудовой функцией работника, осуществляется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

4.10. При направлении директором школы педагогического работника на дополнительное профессиональное образование с отрывом от работы за ним сохраняются место работы (должность) и средняя заработная плата по основному месту работы. При направлении на обучение с отрывом от работы в другую местность работнику оплачиваются командировочные расходы в порядке и размерах, предусмотренных для лиц, направляемых в служебные командировки [статья 187 ТК РФ].

4.11. Самообразование является одной из форм самостоятельного профессионального развития педагогического работника. Самообразование, участие в методических мероприятиях, семинарах, педагогических советах и иных мероприятиях, не являющихся освоением дополнительной профессиональной программы в установленном законодательством порядке, не относятся к дополнительному профессиональному образованию и не заменяют прохождение программы повышения квалификации или профессиональной переподготовки.

4.12. Самообразование и иные формы самостоятельного профессионального развития педагогических работников не требуют обязательного составления отдельного плана, программы или письменного отчета, если обязанность по подготовке соответствующего документа не предусмотрена законодательством Российской Федерации и применимым перечнем документов, утвержденным в соответствии с частью 6.1 статьи 47 Федерального закона № 273-ФЗ. Педагогический работник вправе по собственной инициативе вести планы, программы, отчеты и иные материалы, связанные с самообразованием и профессиональным развитием.

4.13. В процессе посещения учебно-воспитательских мероприятий заместители директора по учебной (учебно-методической) работе наблюдают за работой лучших педагогов и организуют работу по изучению передового педагогического опыта.

4.14. Выявленный опыт обобщается на заседаниях методических объединений школы, которые осуществляют свою деятельность в соответствии с Положением о методическом совете школы. В конце учебного года определяется лучший представленный опыт.

4.15. Заместитель директора по учебной (учебно-методической) работе включает в годовой план на следующий учебный год работу по распространению выявленного опыта на уровне общеобразовательной организации и способствует пропаганде представленного опыта на различных уровнях путем участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства, педагогических чтениях, конференциях и т.п.
4.16. При организации профессионального развития педагогических работников не допускается возложение на них работы, не предусмотренной частями 6 и 9 статьи 47 Федерального закона № 273-ФЗ, в том числе работы, связанной с подготовкой документов, не включенных в перечни, предусмотренные частью 6.1 указанной статьи. Перечень документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, определяется приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 6 ноября 2024 года № 779, а также дополнительным перечнем документов, утвержденным органом государственной власти субъекта Российской Федерации в порядке, предусмотренном частью 6.1 статьи 47 Федерального закона № 273-ФЗ, если такой перечень принят. Возложение на педагогических работников обязанности по подготовке иных документов, не предусмотренных законодательством Российской Федерации и указанными перечнями, не допускается.

5. Порядок прохождения
5.1. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка проводится с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы.
5.2. При направлении директором школы работника на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование с отрывом от работы за ним сохраняются место работы (должность) и средняя заработная плата по основному месту работы [часть 1 статьи 187 ТК РФ].
5.3. Работникам, направляемым директором общеобразовательной организации на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование с отрывом от работы в другую местность, оплачиваются командировочные расходы в порядке и размерах, предусмотренных для лиц, направляемых в служебные командировки [часть 1 статьи 187 ТК РФ].
5.4. Педагогический работник имеет право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года [1, пункт 2 части 5 статьи 47]. Условия и порядок дополнительного профессионального образования по направлению директора школы определяются законодательством Российской Федерации, коллективным договором, соглашениями, трудовым договором и настоящим Положением.
5.5. Педагогический работник вправе по собственной инициативе получать дополнительное профессиональное образование за счет собственных средств. Возмещение работодателем расходов на такое обучение производится, если это предусмотрено коллективным договором, соглашением, трудовым договором, локальным нормативным актом либо отдельным соглашением между работником и работодателем.

6. Контроль за повышением квалификации педагогических работников
6.1. Заместитель директора по учебной (учебно-методической) работе осуществляет организационный учет дополнительного профессионального образования педагогических работников и обеспечивает возможность реализации ими права на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года. Контроль сроков прохождения конкретной программы осуществляется в отношении работников, направленных директором школы на соответствующее обучение.
6.2. Учет документов о дополнительном профессиональном образовании педагогических работников осуществляется в соответствии с пунктами 8.2 и 9.1 настоящего Положения.

Повторное представление педагогическим работником одного и того же документа различным должностным лицам общеобразовательной организации не требуется.

7. Гарантии и компенсации

7.1. Работникам общеобразовательной организации, направленным директором школы на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование, предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные статьёй 187 Трудового кодекса Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7.2. За работниками общеобразовательной организации, направленными директором школы на дополнительное профессиональное образование с отрывом от работы, сохраняются место работы (должность) и средняя заработная плата по основному месту работы [статья 187 ТК РФ].

8. Отчётность о повышении квалификации

8.1. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации:

- удостоверение о повышении квалификации – лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию по программе повышения квалификации;
- диплом о профессиональной переподготовке – лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию по программе профессиональной переподготовки.

Документ о квалификации выдается на бланке, образец которого самостоятельно устанавливается организацией, реализующей соответствующую дополнительную профессиональную программу [2, пункты 20, 21].

8.2. Работник, прошедший дополнительное профессиональное образование по направлению директора общеобразовательной организации, представляет директору документ о квалификации либо его копию не позднее чем через три рабочих дня со дня получения указанного документа.

8.3. Участие педагогических работников во временных творческих группах, педагогических советах, методических объединениях и иных методических мероприятиях может сопровождаться подготовкой материалов по собственной инициативе педагогического работника либо в случаях, когда подготовка соответствующих документов предусмотрена законодательством Российской Федерации и применимыми перечнями документов. Участие в указанных мероприятиях само по себе не является основанием для возложения на педагогического работника обязанности по подготовке дополнительных письменных отчетов, справок, планов или иных документов.

9. Документация

9.1. В общеобразовательной организации ведется следующая документация по дополнительному профессиональному образованию педагогических работников:

- планы дополнительного профессионального образования работников, утверждаемые директором школы;
- приказы о направлении работников на дополнительное профессиональное образование;
- сведения о прохождении работниками программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки;
- копии документов о квалификации в случаях, когда их хранение необходимо для кадрового учета;
- иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами общеобразовательной организации.

Ведение указанной документации осуществляется уполномоченными работниками общеобразовательной организации и не должно влечь возложение на педагогических

работников обязанности по подготовке документов, не предусмотренных законодательством Российской Федерации.
9.2. Планы дополнительного профессионального образования работников общеобразовательной организации разрабатываются исходя из потребностей школы, профессиональных потребностей работников и необходимости обеспечения реализации педагогическими работниками права на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года. План утверждается приказом директора общеобразовательной организации.
9.3. Документация, перечисленная в п. 9.1, обновляется в общеобразовательной организации на начало учебного года.

10. Заключительные положения
10.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом общеобразовательной организации, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора школы.
10.2. Данное Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 10.1 настоящего Положения.
10.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.
10.4. Работники общеобразовательной организации знакомятся под подпись с настоящим Положением и вносимыми в него изменениями в случаях, когда Положение непосредственно связано с их трудовой деятельностью.