



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ г. Певек»**

П Р И К А З

от 20.08.2026г.

№ 02-02/582

г. Певек

О создании школьной службы
медиации (примирения) МБОУ Центр
образования г.Певек в 2026-2027
учебном году

С целью обеспечения защиты прав равных возможностей и интересов детей, создания условий для формирования безопасного образовательного пространства, снижения числа правонарушений и конфликтных ситуаций среди несовершеннолетних, социальной реабилитации их участников на основе принципов медиации

приказываю:

1. Создать в МБОУ Центр образования г.Певек школьную службу медиации в 2026-2027 учебном году.
2. Организовать рабочую группу школьной службы медиации в следующем составе:
Руководитель: Евдокимова Т.Е., заместитель директора по воспитательной работе.
Члены рабочей группы: Морозова О.Ф., социальный педагог;
Аничкин Н.А., педагог – психолог;
Филимонова К.И., педагог-психолог;
Перетягина А., обучающаяся 11А класса.
3. Утвердить:
 - 3.1. План работы школьной службы медиации на 2026 -2027 учебный год (Приложение №1).
 - 3.2. Форму медиативного соглашения (Приложение № 2).
 - 3.3. Форму регистрационной карточки (Приложение № 3).
 - 3.4. Форму мониторинга деятельности школьной службы медиации (Приложение № 4).
 - 3.5. Функциональные обязанности членов школьной службы медиации (Приложение 5).
4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Евдокимову Т.Е.

Директор МБОУ МБОУ Центр образования г.Певек

Е.А. Богатырева

Подписано цифровой подписью: Богатырева Елена Александровна
DN: cn=Богатырева Елена Александровна, o=Муниципальное
бюджетное общеобразовательное учреждение "Центр
образования г.Певек", ou, email=centr42@rambler.ru, c=RU
Дата: 2026.08.20 17:36:18 +03'00'

**План работы школьной службы медиации
МБОУ Центр образования г. Певек
на 2026– 2027 учебный год**

Цель службы школьной медиации - формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.

Задачи:

- сократить общее количество конфликтных ситуаций, в которые вовлекаются дети, а также их остроту;
- повысить эффективность ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявления асоциального поведения учащихся;
- сократить количество правонарушений, совершаемых несовершеннолетними, в том числе повторных;
- повысить квалификацию работников образовательной организации по защите прав и интересов детей;
- обеспечить открытость в деятельности образовательной организации в части защиты прав и интересов детей;
- создать условия для участия общественности в решении актуальных проблем и задач в части профилактики правонарушений несовершеннолетних;
- оптимизировать взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- повысить уровень психологической комфортности в образовательной организации.

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Изучение федеральных нормативно правовых документов по Службе медиации.	октябрь	служба школьной медиации
2.	Планирование работы на 2026-2027 учебный год.	октябрь	классные руководители; служба школьной медиации
3.	Рабочие заседания актива ШСМ	в течение года	служба школьной медиации
4.	Сотрудничество с органами и учреждениями профилактики безнадзорности и правонарушений, опеки и попечительства, дополнительного образования	в течение года	руководитель службы школьной медиации
5.	Сотрудничество с Советом профилактики школы	в течение года	служба школьной медиации
6.	Ведение регистрационного журнала	в течение года	служба школьной медиации

7.	Групповые занятия на развитие сплочённости коллектива, коммуникацию, эмпатию, толерантность, 1-9 классы	ноябрь	классные руководители; служба школьной медиации
8.	«Уроки доброты», 1-4 классы	ноябрь	классные руководители; служба школьной медиации
9.	Тренинговое занятие «Как справиться с конфликтами», 5 – 9 кл.	январь	служба школьной медиации
10.	Тренинговое занятие «Доброе общение», 6-7 классы	февраль	педагог-психолог
11.	Тренинговое занятие «Учись властвовать собой», 8-10 классы.	март	педагог-психолог
12.	Акция «Гирлянда добрых дел»	апрель	педагог-психолог
13.	Консультации родителей, учителей, учащихся	в течение года	служба школьной медиации
14.	Работа службы по разрешению поступающих конфликтных ситуаций в соответствии с порядком работы медиатора.	по запросу	служба школьной медиации
15.	Проведение программ примирения по запросу	по запросу	служба школьной медиации
16.	Родительское собрание «Семейные конфликты и эмоциональное благополучие младшего школьника»	в течение года	педагог-психолог
17.	«Подросток в семье: как понять, принять и помочь справиться с конфликтами»	в течение года	педагог-психолог
18.	Подведение итогов работы службы школьной медиации за год.	май 2027 года	служба школьной медиации

Форма медиативного соглашения

Участники примирительной программы (процедуры медиации, круга примирения, школьной конференции, семейной конференции (подчеркнуть форму программы)) в лице:

провели личную встречу, на которой обсудили ситуацию, состоящую в том, что

и пришли к следующим выводам (договоренностям):

Проверять выполнение условий соглашения и уведомлять медиаторов об их успешном завершении будет

Встреча для аналитической беседы состоится (место, дата, время)

Чтобы в дальнейшем подобное не повторилось, мы договорились сделать следующее:

«Мы понимаем, что копия данного соглашения может быть передана администрации и другим заинтересованным в решении ситуации лицам. При этом происходящее на встрече медиатор никому сообщать не будет.

Если это соглашение не будет выполнено и у нас останутся проблемы, мы согласны вернуться на медиацию».

Фамилии, имена и подписи участников встречи Дата

Форма регистрационной карточки

Дата ситуации		Дата информирования руководителя школьной службы медиации	
Источник информации о ситуации (ФИО, должность, контактные данные)			
Категория случая (подчеркнуть)	Преступление, проступок, семейный конфликт, конфликт в ОО, другое		
Собираются ли стороны или администрация обращаться в правоохранительные органы?			
Информация о сторонах			
(ФИО, возраст, адрес, телефон, школа/должность (место работы), класс			
Сторона конфликта		Сторона конфликта	
Представитель/родитель (телефон)		Представитель/родитель (телефон)	
Описание ситуации			
Дополнительная информация для медиатора			
ФИО медиатора (ов)			
ФИО остальных участников программы			
Какая программа проводилась*			
Число участников (взрослых)			Число участников (обучающихся)
Дата проведения программы			Не проведена (причина)
Результат			
Комментарии			

Форма мониторинга деятельности школьной службы медиации

Образовательное учреждение	Количество медиаторов		Количество поступивших случаев конфликтов						Количество завершённых программ					Общее количество участников программ	
	Взрослых	Обучающихся-волонтеров	Педагог-педагог	Родитель-педагог	Педагог-ученик	Родитель-родитель	Родитель-ученик	Ученик-ученик	Процедура медиации	Школьная восстановительная конференция	Круг сообщества	Семейная конференция	Всего	Взрослых	Обучающихся

**Функциональные обязанности руководителя и членов
школьной службы медиации (ШСМ)**

Для руководителя:

- осуществлять общее руководство деятельности ШСМ;
- проектировать работу ШСМ;
- осуществлять взаимодействие с администрацией школы, органами внутренних дел и другими службами;
- отвечать за качество и эффективную деятельность службы;
- анализировать работу ШСМ.
- проводить обучающие программы по медиации для обучающихся волонтеров и педагогического состава школы.
- формировать состав ШСМ из числа обучающихся.
- вести записи об итогах встреч.

Для членов:

- проводить предварительные встречи с конфликтующими сторонами;
- проводить примирительные процедуры.