МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Департамент образования и науки Чукотского автономного округа
Управление социальной политики Администрации городского округа Певек
МБОУ Центр образования г.Певек

РАССМОТРЕНО
педагогическим советом
МБОУ Центр образования г.Певек
протокол №1
от «30» августа 2023г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ Центр образования г. Певек
приказ № 02-02/464
От «30» августа 2023г.

Подписано цифровой подписью: Богатырева Елена Александровна
DN: cn=Богатырева Елена Александровна, o=Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Центр образования г.Певек", ou, email=centr42@rambler.ru, c=RU
Дата: 2023.08.30 16:01:56 +12'00'

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСИ «РИТОРИКА»

Направление деятельности:
общекультурное
для обучающихся 9 лет

Срок реализации: 2023-2024 учебный год

Составитель программы:

Андреева Анжела Семеновна,
учитель начальных классов,
первой квалификационной
категории

г. Певек
2023 г.

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа по внеурочной деятельности «Риторика» разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами:

1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями на 30 декабря 2021 года.);
2. Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации» от 06 октября 2009 № 373 (с изменениями и дополнениями от 26 ноября 2010 г., 22 сентября 2011 г., 18 декабря 2012 г., 29 декабря 2014 г., 18 мая, 31 декабря 2015 г.);
3. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
4. Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования г. Певек» (утверждён постановлением Администрации городского округа Певек от 18.01.2021 г. № 7);
5. Учебным планом МБОУ Центр образования г.Певек на 2023-2024 уч. год, утвержденным приказом от 30.08.2023 №02-02/464
6. Положением о структуре, порядке разработки и утверждения рабочих программ по отдельным учебным предметам, курсам, в том числе внеурочной деятельности МБОУ Центр образования г.Певек, утвержденным приказом директора от 05.05.2018 г. № 02-02/320.
7. Концепцией духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России;
8. Национальным проектом «Образование».

Пояснительная записка

Введение курса внеурочной деятельности «Риторика» важно с точки зрения реализации поставленных стандартом целей образования.

Цель риторики как предмета филологического цикла – научить речи, развивать коммуникативные умения, научить младших школьников эффективно общаться в разных ситуациях, решать различные коммуникативные задачи, которые ставит перед учениками сама жизнь.

В ходе курса предполагается реализовать актуальные в настоящее время компетентностный, личностно-ориентированный, деятельностный подходы, которые определяют следующие **задачи**:

- обучение умелой, искусной, эффективной речи;
- овладение способами индивидуальной, фронтальной, парной и групповой деятельности;
- освоение коммуникативной, рефлексивной, ценностно-ориентированной компетенций и компетенций личностного саморазвития.

Курс «Риторика» восполняет очень важную область школьного образования, её отсутствие приводит к тому, что многие обучающиеся хотя в целом владеют лингвистическими понятиями, грамотны, затрудняются общаться в разных ситуациях (в школе и вне школы).

В основе курса лежит коммуникация, общение, поэтому риторика как инновационный, практико-ориентированный предмет помогает решать задачи формирования универсальных действий на межпредметном уровне; этот предмет способствует развитию качеств личности, отвечающих требованиям информационного общества, инновационной экономики, задачам построения демократического гражданского общества на основе

толерантности, диалога культур и уважения многонационального состава российского общества.

Место учебного предмета в достижении планируемых результатов освоения программы курса внеурочной деятельности 1 час в неделю (37 часов в год).
Форма организации: занятия проводятся 1 раз в неделю. Программа предусматривает проведение внеклассных занятий, работы детей в группах, парах, индивидуальная работа, работа с привлечением родителей.

Система оценки достижений планируемых результатов освоения программы внеурочной деятельности - зачетная.

Формы контроля – тесты, викторины, выставка достижений, проекты, концерты, публичные выступления ребёнка; участие в театрализованных представлениях, сценках, диалогах; решение риторических задач; сочинение стихотворений, загадок, сказок, рассказов и т.д.

Педагогические технологии, используемые учителем: ИКТ, личностно-ориентированная, «мозговой штурм» и др.

Планируемые результаты:
Личностные результаты:
<u>учащиеся научатся:</u>

- объяснять значение эффективного общения, взаимопонимания в жизни человека, общества;
- осознавать важность соблюдения правил речевого этикета как выражения доброго, уважительного отношения в семье и к посторонним людям;
- отличать истинную вежливость от показной;
- адаптироваться применительно к ситуации общения, строить своё высказывание в зависимости от условий взаимодействия;
- учитывать интересы коммуникантов при общении, проявлять эмоциональную отзывчивость и доброжелательность в спорных ситуациях;

Метапредметные результаты:
<u>Регулятивные УУД</u>
<u>учащиеся научатся</u>

- определять цель деятельности на уроке с помощью учителя;
- понимать учебную задачу, последовательность действий при её реализации;
- проговаривать последовательность действий на уроке;

<u>Обучающийся получит возможность научиться:</u>

- *высказывать своё предположение (версию);*
- *работать по предложенному плану;*
- *совместно давать эмоциональную оценку деятельности класса на уроке.*

<u>Познавательные УУД</u>
<u>учащиеся научатся:</u>

- наблюдать объекты окружающего мира;
- отличать новое знание (умение) от уже известного с помощью учителя;
- ориентироваться в учебнике (на развороте, в оглавлении, в словаре);
- находить ответы на вопросы,
- используя учебник, свой жизненный опыт и информацию, полученную на уроке;

- обнаруживать изменения, происходящие с объектами (по результатам наблюдения, опыта), устно описывать объекты наблюдения, соотносить результаты с целью наблюдения.

  учащиеся получат возможность научиться:
- *делать выводы в результате совместной работы всего класса;*
- *сравнивать и группировать предметы и их образы;*
- *подробно пересказывать небольшие тексты, называя их тему;*
- *при выполнении некоторых заданий учебника осознавать недостаток информации, использовать дополнительные сведения из словарей*
- *самостоятельно готовить рабочее место, пользоваться учебными принадлежностями, выполнять советы учителя по соблюдению основных правил гигиены учебного труда.*

Коммуникативные УУД

учащиеся научатся
- оформлять свою мысль в устной и письменной речи (на уровне одного предложения или небольшого текста);
- вступать в беседу на уроке и в жизни;
- слушать и понимать речь других, выразительно читать и пересказывать несложный текст;
- проявлять инициативу, самостоятельность в групповой работе;

  – выражать свое мнение о явлениях жизни, отраженных в литературе;

  – следить за действиями других участников в процессе коллективной творческой деятельности
- формулировать задачу урока после предварительного обсуждения;
- оценивать выполнение своей работы и работы всех, исходя из имеющихся критериев;
- анализировать и оценивать свои и чужие успехи и неуспехи в общении;
- осознанно строить речевое высказывание (в устной и письменной форме) в соответствии с задачами коммуникации, соблюдая нормы этики и этикета;

  учащийся получат возможность научиться:

  –анализировать рассуждение, в структуре которого представлены несколько аргументов, оценивать их значимость, достоверность фактов;
- *классифицировать различные типы аргументов: научные и ненаучные (житейские), обобщённые и конкретные;*
- *реализовывать рассуждение (устное и письменное), которое включает в себя тезис, убедительные аргументы (иногда также вступление и заключение), соблюдая нормы информационной избирательности;*
- *признавать возможность существования разных точек зрения и права каждого иметь свою;*
- *различать описания разных стилей – делового и художественного;*
- *продуцировать описания разных стилей в зависимости от коммуникативной задачи;*
- *анализировать словарные статьи;*
- *реализовывать словарные статьи к новым словам;*
- *осуществлять информационную переработку научно-учебного текста: составлять опорный конспект прочитанного или услышанного;*
- *воспроизводить по опорному конспекту прочитанное или услышанное;*
- *анализировать газетные информационные жанры, выделять логическую и эмоциональную составляющие;*
- *слушать собеседника, кратко излагать сказанное им в процессе обсуждения темы, проблемы;*
- *редактировать текст с недочётами.*

Работа с информацией

Обучающиеся научатся:

– получать из потока большой информации, нужную и важную информацию;

– осуществлять поиск информации в словарях, справочниках, энциклопедиях, библиотеках;
– определять возможные источники информации и способов её поиска;
– рассматривать её с разных точек зрения, выделять и фиксировать нужную информацию, анализировать и преобразовывать её, критически оценивать, сопоставлять её с информацией из других источников и жизненным опытом.

Обучающиеся получат возможность научиться:
– *оценивать потребность в дополнительной информации;*
– *получать информацию из наблюдений при общении;*
– *анализировать полученные сведения, выделяя признаки и их значения, определяя целое и части;*
– *наращивать свои собственные знания, сравнивая, обобщая и систематизируя полученную информацию и имеющиеся знания, обновляя представления о причинно-следственных связях.*

Совместная деятельность

Обучающиеся научатся:
– определять и высказывать под руководством педагога самые простые общие для всех людей правила поведения при сотрудничестве (этические нормы);
– в предложенных педагогом ситуациях общения и сотрудничества, опираясь на общие для всех простые правила поведения, делать выбор, при поддержке других участников группы и педагога, как поступить.

Обучающиеся получат возможность научиться:
– *учитывать и координировать отличные от собственной позиции других людей в сотрудничестве;*
– *проявлять познавательную инициативу в учебном сотрудничестве;*
– *учитывать разные мнения и интересы и обосновывать собственную позицию;*
– *понимать относительность мнений и подходов к решению проблемы;*
– *договариваться и приходить к общему решению в совместной деятельности, в том числе в ситуации столкновения интересов;*
– *брать на себя инициативу в организации совместного действия (деловое лидерство);*
– *оказывать поддержку и содействие тем, от кого зависит достижение цели в совместной деятельности;*
– *осуществлять коммуникативную рефлексию как осознание оснований собственных действий и действий партнёра.*

Предметные результаты:

Учащиеся научатся:
- выступать перед публикой и слушать своего оппонента;
- различать типы текстов, делить текст на части;
- применять в своей речи новые термины;

Учащиеся получат возможность научиться:
- *осознавать ответственность за своё речевое поведение дома, в школе и других общественных местах;*
- *анализировать свои речевые привычки, избавляться от плохих привычек и «вредных» слов;*
- *поддерживать нуждающихся в помощи не только словом, но и делом;*
- *сочинять* продолжение диалогов разных персонажей, сказочных историй;
- *давать* оценку невежливому речевому поведению.

Содержание учебного курса

Общение. Чему учит риторика. Что такое успешное общение.

Речевая (коммуникативная) ситуация. Кто (адресант) говорит (пишет) – ***кому*** (адресат) – ***что*** – ***с какой целью.*** Речевые роли (в семье, школе и т.д.).

Виды общения. Общение в быту (обыденное – повседневное); общение личное: один – один (два – три).

Речевая деятельность. Четыре вида речевой деятельности. Говорить – слушать, их взаимосвязь. Писать – читать, их взаимосвязь.

Слушание. Приёмы слушания: фиксация темы (заголовка) высказывания и непонятных слов.

Говорение. Основной тон, смысловое ударение, темп, громкость высказывания; их соответствие речевой задаче.

Чтение. Изучающее чтение. Приёмы чтения учебного текста: постановка вопроса к заголовку и от заголовка, выделение ключевых слов (в связи с пересказом).

Письменная речь. Способы правки текста. Вычеркивание ненужного (лишнего), замена слов (словосочетаний и т.д.), вставка необходимого и т.д.

Правильная и хорошая эффективная речь. Речь правильная и неправильная (с нарушением норм литературного языка). Речь хорошая (успешная, эффективная).

Текст. Речевые жанры. Тематическое единство как признак текста. Типы заголовков. Основная мысль текста. Структурно-смысловые части в разных текстах.

Типы текстов.

Рассуждения с целью объяснения или доказательства. Основная мысль (тезис) в рассуждении. Смысловые части рассуждения. Пример и правило в рассуждении.

Описание в учебной речи, его цель, основные части. Описание в объявлении. Описание-загадка.

Невыдуманный рассказ (о себе).

Вторичные тексты.

Понятие о пересказе. Подробный пересказ (устный). Краткий пересказ (устный). Способы сжатия текста. Отзыв-отклик (экспромт) о книге, фильме, телепередаче.

Речевой этикет. Способы выражения вежливой речи. Этикетные средства в устной и письменной речи.

Этикетные речевые жанры. Просьба. Скрытая просьба. Приглашение. Согласие. Вежливый отказ.

При проведении занятий по внеурочной деятельности по курсу «Риторика» использую следующие виды деятельности: игровую, художественно-творческую, познавательную, досугово-развлекательную.

Основные формы организации внеурочной деятельности при изучении данного курса: рассказ, рассказ-объяснение, беседа, самостоятельная работа с иллюстративно-наглядным материалом, игра, практическая работа, обязательные практические занятия: работа с иллюстративно-наглядным материалом (в игровой форме);изучение в реальной обстановке возможных в повседневной жизни ситуаций речевого общения.

Тематическое планирование
3 класс
(37 часов из расчёта 1 час в неделю)

№	Тема	Количество часов
ОБЩЕНИЕ (I часть – 17 часов)		
1	Проверь себя. (Повторение изученного в 1-2 классе.) Что такое успешное общение. Речь как средство воздействия на мысли, чувства	1
ЧЕМУ УЧИТ РИТОРИКА		
2	Наука риторика. Компоненты речевой ситуации: ***кто*** (адресант) – ***кому*** (адресат) ***что*** (содержание высказывания)	1
3	Говорит–пишет.	1
4	Твои речевые роли.	1
КАК МЫ ГОВОРИМ		
5	Темп. Громкость. (Повторение.)	1
6	То же слово, да не так бы молвить (тон речи).	1
7	Настроение, чувства и тон говорящего.	1
8	Мимика, жесты, поза. Говорящий взгляд.	1
УЧУСЬ СЛУШАТЬ		
9	Мы слушаем – нас слушают.	1
10	Сигнал принят, слушаю!	1
11	Слушаем и стараемся понять, выделяем непонятное.	1
12	Слушаем, как говорят.	1
13	Слушаем на уроке, слушаем целый день!	1
ВЕЖЛИВАЯ ПРОСЬБА		
14	Вежливая просьба.	1
15	Скрытая просьба.	1
УЧУСЬ ЧИТАТЬ И ПИСАТЬ		
16	О чём нам говорит шрифт.	1
17	Рисунки, иллюстрации, таблицы, схемы…	1
ТЕКСТ (II часть – 20 часов)		
ТЕМА И ОСНОВНАЯ МЫСЛЬ		
18-20	Тема, основная мысль, заголовок. (Повторение.) Опорные слова.	3
ПЕРЕСКАЗ		
21-23	Подробный пересказ. Краткий пересказ. План.	3

ВЕЖЛИВЫЙ ОТКАЗ		
24-25	Согласие или отказ. Отказывай, не обижая. Ответы на отказ.	2
ТИПЫ ТЕКСТОВ		
26	Типы текстов	1
РАССУЖДЕНИЕ		
27-29	Рассуждение. Примеры в рассуждении. Ссылка на правило, закон. Точные и неточные объяснения.	3
ОПИСАНИЕ		
30-31	Описание, признаки предмета. Описание в объявлении, загадки-описания, сочини загадку.	2
НЕВЫДУМАННЫЙ РАССКАЗ		
32-33	Было или придумано, части рассказа. Хочу вам рассказать.	2
ПОВТОРЕНИЕ И ОБОБЩЕНИЕ		
34-37	Чему мы научились на уроках риторики?	4