



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

П Р И К А З

от **15.02.2023 г.**

№ **01-21/117**

г. Анадырь

Об утверждении Положения о муниципальном опорном центре дополнительного образования детей

В соответствии с комплексом мер («дорожной картой») по внедрению целевой модели развития региональной системы дополнительного образования, утвержденной распоряжением Правительства Чукотского автономного округа от 10.02.2023 №66-рг «Об утверждении Концепции создания целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей Чукотского автономного округа в 2023 году» и на основании пункта 3 приказа Министерства просвещения РФ от 3 сентября 2019 г. N 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Сеть муниципальных опорных центров Чукотского автономного округа согласно приложению 1 к настоящему приказу;

1.2. Типовое Положение о муниципальном опорном центре дополнительного образования детей согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования Чукотского автономного округа (Журбин М.В., Зеленская Н.М., Кузнецов Е.Н., Мартынюк Е.Г., Пенечейвуна Е.А., Попова С.В., Яковлев А.В.):

2.1. обеспечить принятие или внесение необходимых изменений в соответствующие правовые акты и документы, в том числе локальные акты образовательных организаций;

2.2. обеспечить создание и функционирование муниципальных опорных центров дополнительного образования детей на территории муниципальных районов (городских округов) Чукотского автономного округа;

3. Государственному автономному учреждению дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации» (Синкевич В.В.):

3.1. осуществить взаимодействие с органами местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования по вопросу создания сети муниципальных опорных центров дополнительного образования детей в округе.

3.2. провести организационную работу по заключению соглашений с муниципальными опорными центрами дополнительного образования детей срок до 30.04.2023 года.

4. Отделу общего и дополнительного образования (Шимоткина Н.И.) Управления общего, дополнительного образования и воспитательной работы Департамента образования и науки Чукотского автономного округа осуществить общую координацию деятельности по формированию сети муниципальных опорных центров Чукотского автономного округа.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Управление общего, дополнительного образования и воспитательной работы Департамента образования и науки Чукотского автономного округа (Пуртов И.М.).

Исполняющий обязанности начальника Департамента

Е.С. Пронин

Подготовил:

Н.И. Шимоткина

Согласовано:

И.М. Пуртов

Т.Д. Русина

Разослано: дело; Управление аналитической, кадровой, правовой работы и безопасности; Управление общего, дополнительного образования и воспитательной работы; Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации», органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования Чукотского автономного округа

Приложение 1
к приказу Департамента образования
и науки Чукотского автономного
округа
от 15.02.2023 г. № 01-21/117

Сеть муниципальных опорных центров Чукотского автономного округа

Муниципальное образование	Организационно-правовая форма МОЦ (полное наименование)	Адрес МОЦ
Городской округ Анадырь	муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Дворец детского и юношеского творчества городского округа Анадырь»	689000, Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Мира, д. 6а
Анадырский муниципальный район	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования посёлка Угольные Копи»	689501, Чукотский автономный округ, Анадырский муниципальный район, п. Угольные Копи, ул. Молодежная, д. 1
Билибинский муниципальный район	Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Билибинский районный Центр дополнительного образования»	689450, Чукотский автономный округ, г. Билибино, ул. Ленина, д. 13
Городской округ Эгвекинот	Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования городского округа Эгвекинот»	689202, Чукотский автономный округ, п. Эгвекинот, ул. Е.А. Прокунина, д. 6
Провиденский городской округ	Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества поселка Провидения»	689251, Чукотский автономный округ, п. Провидения, ул. Полярная, д. 17
Городской округ Певек	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования г. Певек»	689400, Чукотский автономный округ, г. Певек, ул. Пугачева, д. 62
Чукотский муниципальный район	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования села Лаврентия»	689300, Чукотский автономный округ, с. Лаврентия, ул. Дежнева, д. 40

**Типовое Положение
о муниципальном опорном центре
дополнительного образования детей**

(наименование муниципального образования)
Чукотского автономного округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее типовое Положение определяет цель, условия, порядок деятельности муниципального опорного центра дополнительного образования детей (далее - МОЦ).

1.2. МОЦ - создан на базе (наименование образовательной организации) распоряжением (наименование органа местного самоуправления - далее ОМСУ) от № _____.

1.3. МОЦ руководствуется в своей деятельности федеральным законодательством и законодательством Чукотского автономного округа.

2. Цель и задачи деятельности МОЦ

2.1. Целью деятельности МОЦ является создание условий для обеспечения на территории _____ муниципального района/городского округа Чукотского автономного округа эффективной системы межведомственного взаимодействия в сфере дополнительного образования детей по реализации современных вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ различных направленностей для детей, обеспечивающей достижение показателей развития системы дополнительного образования детей, установленных региональным проектом «Успех каждого ребенка» (далее - региональный проект).

2.2. Задачи МОЦ:

1) осуществление организационной, методической, экспертно--консультационной поддержки участников системы взаимодействия в сфере дополнительного образования детей на территории _____ муниципального района/городского округа Чукотского автономного округа выявление, формирование и распространение лучших муниципальных практик реализации современных вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ различных направленностей для детей;

2) обеспечение содержательного наполнения межведомственного муниципального сегмента общедоступного навигатора в системе дополнительного образования детей Чукотского автономного округа;

3) организационно-техническое и методическое сопровождение внедрения модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в _____ муниципальном районе/городском округе Чукотского автономного округа;

4) организационное и методическое сопровождение работы по организации независимой оценки качества дополнительного образования детей в _____ муниципальном районе/городском округе Чукотского автономного округа;

5) создание организационных и методических условий, направленных на

формирование кадрового потенциала в системе дополнительного образования детей _____ муниципального района/городского округа Чукотского автономного округа; в том числе на развитие профессионального мастерства и уровня компетенций педагогических работников;

б) формирование и распространение моделей сетевого взаимодействия при реализации образовательных программ в _____ муниципальном районе/городском округе Чукотского автономного округа;

7) разработка и апробация типовых моделей развития муниципальных систем дополнительного образования детей в _____ муниципальном районе/городском округе Чукотского автономного округа;

8) организационное, методическое, аналитическое сопровождение работы образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы в _____ муниципальном районе/городском округе Чукотского автономного округа;

9) создание условий для выявления, сопровождения и поддержки талантливых и одаренных детей на территории _____ муниципальном районе/городском округе Чукотского автономного округа;

10) создание условий по повышению доступности дополнительного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья на территории _____ муниципальном районе /городском округе Чукотского автономного округа;

3. Функции МОЦ

3.1. Выполняет функцию ресурсного обеспечения муниципальной системы дополнительного образования детей, координирует деятельность и оказывает методическую поддержку образовательным организациям, обеспечивающую согласованную реализацию дополнительных общеобразовательных программ различной направленности (технической, естественнонаучной, художественной, социально-педагогической, туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной).

3.2. Обеспечивает межведомственное взаимодействие между участниками регионального проекта в части развития дополнительного образования детей на уровне _____ муниципального района/городского округа Чукотского автономного округа.

3.3. Осуществляет консультационную и административную поддержку его исполнителей, проводит мониторинг реализации мероприятий, предусмотренных региональным проектом, и осуществляет взаимодействие с региональным модельным центром дополнительного образования детей Чукотского автономного округа.

3.4. Содействует распространению в муниципальной системе дополнительного образования детей эффективных практик реализации современных вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ различных направленностей, в том числе с использованием дистанционных технологий, реализуемых на территории _____ муниципального района/городского округа в Чукотском автономном округе и других субъектах Российской Федерации, способствует продвижению лучших муниципальных практик.

3.5. Обеспечивает организационное и информационное сопровождение создания и функционирования модели персонализированного финансирования обучающихся в муниципальной системе дополнительного образования детей.

3.6. Создает, апробирует и внедряет в _____ муниципальном районе/городском округе Чукотского автономного округа модели обеспечения равного доступа к современным и вариативным дополнительным общеобразовательным программам, в том числе детям из сельской местности.

3.7. Способствует развитию сетевых форм взаимодействия при реализации

дополнительных общеобразовательных программ в образовательных организациях дополнительного образования, расположенных на территории _____ муниципального района /городского округа Чукотского автономного округа.

3.8. Содействует проведению «сезонных школ», профильных смен по различным направленностям дополнительного образования детей, в том числе оказывает организационно-методическую поддержку в разработке и реализации дополнительных общеобразовательных программ для организации летнего отдыха.

3.9. Создает организационно-методические условия для непрерывного развития педагогических и управленческих кадров муниципальной системы дополнительного образования детей.

3.10. Обеспечивает реализацию мероприятий по информированию и просвещению родителей (законных представителей) обучающихся в области дополнительного образования детей.

3.11. Обеспечивает информационное сопровождение мероприятий для детей и молодежи в _____ муниципальном районе/городском округе Чукотском автономном округе, в том числе:

1) формирует медиаплан и проводит мероприятия по освещению деятельности МОЦ;

2) обеспечивает ведение публичного перечня мероприятий для детей и молодежи в _____ муниципальном районе/городском округе Чукотского автономного округа;

3) формирует позитивный имидж системы дополнительного образования детей, в том числе с использованием ресурсов социальной рекламы;

4) обеспечивает широкое вовлечение детей, в том числе детей из сельской местности и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в муниципальные конкурсные и иные мероприятия.

3.12. Формирует информационно-телекоммуникационный контур муниципальной системы дополнительного образования детей, включающий:

1) содержательное наполнение межведомственного муниципального сегмента общедоступного навигатора в системе дополнительного образования детей Чукотского автономного округа;

2) создание и поддержку функционирования информационного сервиса МОЦ и проведение информационных кампаний по продвижению мероприятий в муниципальной системе дополнительного образования детей через информационный портал МОЦ;

3) осуществление дистанционного обучения детей и их родителей (законных представителей) с использованием информационного портала МОЦ.

3.13. Ведет работу совместно с профильными организациями по поддержке и сопровождению одаренных детей.

3.14. Содействует качественному развитию муниципальной системы дополнительного образования детей, в том числе через внедрение пилотных проектов обновления содержания и технологий дополнительного образования детей.

3.15. Организует на муниципальном уровне работу по независимой оценке качества дополнительного образования детей.

3.16. Выполняет функции муниципального оператора при проведении муниципальных этапов областных мероприятий с обучающимися.

3.17. Обеспечивает выявление инфраструктурного, материально- технического и кадрового потенциала в муниципальной системе дополнительного образования детей (организационно-методическое сопровождение инвентаризации).

4. Деятельность и организационная структура МОЦ

4.1. Общая координация и контроль деятельности МОЦ осуществляется _____ (наименование ОМСУ) и руководителем МОЦ.

4.2. Деятельность МОЦ осуществляется в соответствии с Уставом образовательной организации, на базе которой он создан, положением о МОЦ, планом работы, согласованным с _____ (наименование ОМСУ) и РМЦ.

4.3. В структуре МОЦ могут создаваться отделы, временные творческие группы, лаборатории, службы и проектные офисы для решения конкретных оперативных задач.

4.4. План первоочередных действий по созданию и функционированию муниципального опорного центра дополнительного образования детей _____ муниципального района/городского округа Чукотского автономного округа на 2023 год указан в приложении 1 к настоящему Положению.

4.5. Медиаплан освещения деятельности муниципального опорного центра дополнительного образования детей на _____ год указан в приложении 2 к настоящему Положению.

4.6. План мероприятий по организации деятельности муниципального опорного центра дополнительного образования детей указан в приложении 3 к настоящему Положению.

5. Права и обязанности МОЦ

5.1. МОЦ имеет право:

1) вносить предложения, направленные на развитие муниципальной системы дополнительного образования детей, в органы исполнительной власти, ОМСУ, образовательные организации, реализующие дополнительные общеобразовательные программы;

2) запрашивать у участников образовательных отношений в сфере дополнительного образования детей любую информацию, необходимую для обеспечения согласованного развития муниципальной системы дополнительного образования детей;

3) взаимодействовать с различными органами, государственными и общественными организациями, пилотными площадками, базовыми организациями дополнительного образования, социально ориентированными некоммерческими организациями, индивидуальными предпринимателями, иными структурами:

- по стратегическим вопросам реализации регионального проекта;
- по вопросам повышения профессионального уровня руководящих и педагогических кадров муниципальной системы дополнительного образования детей;
- по вопросам ресурсного обеспечения муниципальной системы дополнительного образования детей;
- по вопросам повышения доступности и качества дополнительного образования детей.

5.2. МОЦ осуществляет подготовку отчета о реализации плана работы и предоставляет оперативную информацию по направлениям своей деятельности в РМЦ, (наименование ОМСУ).

5.3. МОЦ обязан:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации и Чукотского автономного округа;

2) своевременно выполнять цели, задачи и функции, указанные в разделах 2 и 3 настоящего положения.

6. Порядок проведения мониторинга реализации мероприятий регионального проекта

6.1. Мониторинг реализации мероприятий регионального проекта (далее - мониторинг) на территории _____ муниципального района/городского округа Чукотского автономного округа организуется путем сбора, обработки, анализа статистической, справочной и иной информации о результатах реализации мероприятий и оценке достигнутых результатов, полученной от образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы.

6.2. При проведении мониторинга используется информация, содержащаяся в отчетах и иных документах по выполнению работ, оказанию услуг в рамках деятельности МОЦ.

6.3. Мониторинг проводится не реже 2 раз в календарный год.

7. Процедуры обеспечения публичности (открытости) деятельности МОЦ

7.1. Публичность (открытость) информации о деятельности МОЦ обеспечивается за счет размещения оперативной информации на официальных сайтах (наименование ОМСУ), информационном портале МОЦ.

8. Материально-техническое обеспечение

8.1. Материально-техническое обеспечение деятельности МОЦ осуществляется за счет средств бюджета _____ муниципального района/городского округа Чукотского автономного округа.

Приложение 1
к типовому Положению
о муниципальном опорном центре
дополнительного образования детей

**План первоочередных действий по созданию и функционированию
муниципального опорного центра дополнительного образования детей
_____ муниципального района/городского округа
Чукотского автономного округа на 2023 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Исполнитель	Результат
1.	Определение учреждения для создания (размещения) МОЦ	Март	ОМСУ	Нормативный правовой акт
2.	Определение координатора МОЦ со стороны ОМСУ	Март	ОМСУ	Нормативный правовой акт
3.	Подготовка и выпуск нормативного правового акта о создании МОЦ	Март	ОМСУ	Нормативный правовой акт
4.	Подготовка и выпуск нормативного правового акта об утверждении Положения о МОЦ	Март	ОМСУ	Нормативный правовой акт
5.	Подготовка и выпуск нормативного правового акта об утверждении штатного расписания МОЦ	Март	ОМСУ / МОЦ	Локальный нормативный акт учреждения
6.	Разработка должностных инструкций специалистов МОЦ	Март	ОМСУ/МОЦ	Локальный нормативный акт учреждения
7.	Подготовка и выпуск нормативного правового акта об утверждении плана работы МОЦ с предварительным согласованием с	Март-апрель	ОМСУ/МОЦ	Нормативный правовой акт
8.	Подготовка и выпуск акта нормативного правового акта об утверждении медиаплана освещения	Март-апрель	ОМСУ/МОЦ	Нормативный правовой акт
9.	Размещение на официальном сайте ОМСУ пакета нормативных правовых актов о деятельности	Апрель	ОМСУ/МОЦ	Пакет нормативных правовых актов
10.	Заключение соглашения о сотрудничестве МОЦ с РМЦ	Апрель	МОЦ / РМЦ	Соглашение о сотрудничестве
11.	Привлечение интеллектуальных партнеров, бизнес-партнеров для реализации задач МОЦ	Апрель - июнь	МОЦ	Соглашения о сотрудничестве
12.	Создание информационного портала (раздела портала) МОЦ, включающего тематические блоки: - методический; - дистанционный; - экспертно-аналитический; - информационный	Апрель - июнь	МОЦ	Информационный портал

ОМСУ - орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.
РМЦ – региональный модельный центр
МОЦ- муниципальный опорный центр

Приложение 2
к типовому Положению
о муниципальном опорном центре
дополнительного образования детей

МЕДИАПЛАН

**освещения деятельности муниципального опорного центра дополнительного
образования детей на _____ год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Результат
1.	Создание и поддержание в актуальном состоянии информационного портала МОЦ	в течение года	МОЦ	Функционирование портала
2.	Проведение информационной кампании по продвижению мероприятий регионального проекта «Успех каждого ребенка» в Чукотском автономном округе через информационный портал МОЦ	в течение года	МОЦ	Информационное наполнение разделов портала
3.	Размещение пресс-релизов и пост-релизов о деятельности МОЦ в социальных сетях, СМИ, сети интернет	в течение года	МОЦ	Пресс-релизы и пост-релизы
4.	Размещение статей в СМИ и видеороликов в социальных сетях о деятельности МОЦ	в течение года	МОЦ	Статьи, видеоролики
5.	Предоставление отчетной информации о реализации медиаплана	II полугодие 2023 года	МОЦ	Отчет в РМЦ

МОЦ- муниципальный опорный центр

Приложение 3
к типовому Положению
о муниципальном опорном центре
дополнительного образования детей

**План мероприятий
по организации деятельности муниципального опорного центра дополнительного
образования детей**

_____ на _____ год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный исполнитель
Задача 1. Осуществление организационно-методической, экспертно-консультационной поддержки в системе дополнительного образования детей			
1.	Содействие качественному развитию муниципальной системы дополнительного образования детей (оказание методической, информационной и организационной помощи образовательным организациям, реализующим дополнительные общеобразовательные программы)	В течение года	ДОиН ЧАО ЧИРОиПК РМЦ ОМСУ МОЦ
2.	Содействие проведению краевых заочных школ и ежегодных сезонных школ для мотивированных школьников: участие в разработке образовательных программ для организаций летнего отдыха и проведения заочных школ, оказание организационно-методической поддержки по реализации дополнительных общеобразовательных программ в организациях летнего отдыха и проведения заочных школ	В течение года	ДОиН ЧАО РМЦ ОМСУ МОЦ
3.	Обеспечение широкого вовлечения детей, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в конкурсные и иные мероприятия для обучающихся в системе дополнительного образования детей	В течение года	ДОиН ЧАО РМЦ ОМСУ МОЦ
4.	Подготовка предложений по совершенствованию нормативно-правовых, финансовых, организационных механизмов развития муниципальной системы дополнительного образования детей: анализ нормативно-правовой базы муниципального образования и правоприменительной практики в сфере дополнительного образования детей в других муниципальных образованиях Чукотского автономного округа	В течение года	ДОиН ЧАО ЧИРОиПК РМЦ ОМСУ МОЦ
5.	Подготовка предложений по внесению изменений в муниципальные и региональные нормативные правовые акты в целях реализации современной региональной системы дополнительного образования детей в соответствии с законодательством Российской Федерации	В течение года	ДОиН ЧАО ЧИРОиПК РМЦ ОМСУ МОЦ
Задача 2. Выявление, формирование и распространение лучших практик реализации			

современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ для детей различных направленностей			
1.	Выявление и анализ лучших практик в образовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования	В течение года	РМЦ МОЦ
2.	Формирование банка лучших практик дополнительного образования детей	В течение года	РМЦ МОЦ
3.	Формирование реестра социально значимых дополнительных образовательных программ	В течение года	РМЦ МОЦ
4.	Внедрение и контроль лучших практик, выявленных в образовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования, а также лучших практик других муниципальных образований Чукотского автономного округа	В течение года	РМЦ МОЦ
5.	Обеспечение апробации и внедрения в организациях дополнительного образования детей разноуровневых программ, обеспечивающих получение детьми навыков и умений ознакомительного, базового и углубленного уровней	В течение года	РМЦ МОЦ
6.	Создание, апробирование и внедрение модели обеспечения равного доступа к современным и вариативным дополнительным общеобразовательным программам	В течение года	ДОиН ЧАО ЧИРОиПК РМЦ ОМСУ МОЦ
7.	Разработка и внедрение моделей обеспечения доступности дополнительного образования для детей из сельской местности	В течение года	ДОиН ЧАО ЧИРОиПК РМЦ ОМСУ МОЦ
8.	Разработка и внедрение модульных программ дополнительного образования детей сельской местности	В течение года	ЧИРОиПК РМЦ МОЦ
9.	Разработка и внедрение дистанционных курсов дополнительного образования детей (кроме программ физкультурно-спортивной направленности)	В течение года	ЧИРОиПК РМЦ МОЦ
10.	Обеспечение широкого вовлечения детей, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в конкурсные и иные мероприятия для обучающихся в системе дополнительного образования детей	В течение года	ДОиН ЧАО ЧИРОиПК РМЦ ОМСУ МОЦ
11.	Проведение работы по поддержке и сопровождению одаренных детей	В течение года	ДОиН ЧАО ЧИРОиПК РМЦ ОМСУ МОЦ
12.	Разработка и внедрение дополнительных общеобразовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья	В течение года	ДОиН ЧАО ЧИРОиПК РМЦ ОМСУ МОЦ
Задача 3. Выявление инфраструктурного, материально-технического и кадрового потенциала в системе дополнительного образования детей муниципального образования			
1.	Анализ имеющегося инфраструктурного,	В течение	ДОиН ЧАО

	материально-технического и кадрового потенциала в системе дополнительного образования детей муниципального образования, оценка существующих рисков и несоответствия современным требованиям к дополнительному образованию детей	года	ЧИРОиПК РМЦ ОМСУ МОЦ
2.	Содействие совместному использованию имеющейся инфраструктуры для реализации основных и дополнительных образовательных программ (за исключением образовательных программ дошкольного образования)	В течение года	ДОиН ЧАО ЧИРОиПК РМЦ ОМСУ МОЦ
Задача 4. Формирование и распространение моделей сетевого взаимодействия при реализации дополнительных общеобразовательных программ			
1.	Разработка и внедрение дополнительных общеобразовательных программ в сетевой форме с использованием ресурсов образовательных организаций Чукотского автономного округа, в том числе профессиональных организаций и организаций высшего образования, а также научных организаций, организаций спорта, культуры, общественных организаций и предприятий реального сектора экономики	В течение года	ДОиН ЧАО ЧИРОиПК РМЦ ОМСУ МОЦ
2.	Привлечения к осуществлению педагогической деятельности специалистов не из сферы образования, обладающих необходимым уровнем навыков и компетенций	В течение года	ДОиН ЧАО РМЦ ОМСУ МОЦ
Задача 5. Создание организационных и методических условий, направленных на формирование кадрового потенциала в системе дополнительного образования детей на территории муниципального образования			
1.	Создание организационно-методических условий для непрерывного развития педагогических кадров - переподготовка (повышение квалификации) сотрудников МОЦ, ведущих образовательных организаций по программам, разработанным в рамках реализации мероприятия по формированию современной системы сопровождения, развития и совершенствования профессионального мастерства педагогических и управленческих кадров сферы дополнительного образования детей	В течение года	ДОиН ЧАО ЧИРОиПК РМЦ ОМСУ МОЦ
2.	Содействие созданию в образовательных организациях муниципалитета программ краткосрочного обмена руководителей и педагогов организаций дополнительного образования детей	В течение года	ЧИРОиПК РМЦ ОМСУ МОЦ
3.	Разработка типовых дополнительных профессиональных программ для педагогических работников, руководителей организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы и программы спортивной подготовки, родителей, наставников проектных детских команд	В течение года	ЧИРОиПК РМЦ ОМСУ МОЦ
4.	Информационно-методическая поддержка участников региональных и всероссийских конкурсов педагогического мастерства	В течение года	ДОиН ЧАО ЧИРОиПК РМЦ ОМСУ

			МОЦ
Задача 6. Обеспечение содержательного наполнения муниципального сегмента общедоступного навигатора в системе дополнительного образования детей Чукотского автономного округа			
1.	Содержательное наполнение межведомственного муниципального сегмента общедоступного программного навигатора в системе дополнительного образования детей	В течение года	РМЦ МОЦ
2.	Создание и поддержка функционирования информационного сервиса МОЦ и проведение информационных кампаний по продвижению мероприятий в муниципальной системе дополнительного образования детей через информационный портал МОЦ	В течение года	РМЦ МОЦ
Задача 7. Организационное, методическое, аналитическое сопровождение работы образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы на территории муниципального образования			
1.	Методическое сопровождение организаций дополнительного образования по выявлению и поддержке одаренных детей	В течение года	РМЦ МОЦ
2.	Содействие организации и проведению независимой оценки качества дополнительных общеразвивающих программ (общественная экспертиза)	В течение года	РМЦ МОЦ
3.	Реализация мероприятий по информированию и просвещению родителей (законных представителей) в области дополнительного образования детей	В течение года	РМЦ МОЦ
4.	Информационное сопровождение мероприятий для детей и молодежи в муниципальном образовании: формирование медиаплана, проведение мероприятия по освещению деятельности МОЦ	В течение года	РМЦ МОЦ
5.	Ведение публичного перечня мероприятий для детей и молодежи муниципального образования	В течение года	РМЦ МОЦ
6.	Формирование информационно-телекоммуникационного контура системы дополнительного образования детей в Чукотском автономном округе: содержательное наполнение муниципального сегмента общедоступного навигатора в системе дополнительного образования детей, создание и поддержка функционирования информационного портала МОЦ	В течение года	РМЦ МОЦ
Мониторинг деятельности, подготовка отчетности			
1.	Мониторинг данных о системе дополнительного образования муниципалитета	Ежемесячно, до 23 числа текущего месяца	РМЦ МОЦ
2.	Проведение мониторинговых исследований по запросу РМЦ	По запросу	РМЦ ОМСУ МОЦ
3.	Подготовка ежегодного отчета о реализации на территории муниципального образования регионального проекта «Успех каждого ребенка» в Чукотском автономном округе национального проекта «Образование»	Ежегодно, до 25 декабря	РМЦ ОМСУ МОЦ
4.	Публичный отчет о ходе реализации на территории	1 раз в год	РМЦ

	муниципального образования регионального проекта «Успех каждого ребенка» в Чукотском автономном округе национального проекта «Образование»		ОМСУ МОЦ
5.	Мониторинг по форме федерального статистического наблюдения системы дополнительного образования в регионе ФСН № 1 - ДО (свод данных от МО, подготовка аналитической справки)	1 раз в год	РМЦ МОЦ

План размещается на сайте образовательной организации, на базе которой создан МОЦ, до 15 января ежегодно