Приложение 3
к приказу Департамента образования и науки Чукотского автономного округа
от 30.01.2023 г. № 01-21/57

**Положение**
**по формированию и организации работы предметных комиссий Государственной экзаменационной комиссии Чукотского автономного округа**

## 1. Общие положения

1.1. Положение по формированию и организации работы предметных комиссий Государственной экзаменационной комиссии Чукотского автономного округа (далее - Положение) регулирует правовые основы деятельности предметных комиссий по образовательным предметам, по которым проводится единый государственный экзамен (далее - ЕГЭ) в Чукотском автономном округе.

1.2. Предметные комиссии создаются Государственной экзаменационной комиссией Чукотского автономного округа (далее - ГЭК) соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 г. №190/1512.

1.3. Положение определяет цели, состав и структуру предметных комиссий, их полномочия и функции, права, обязанности и ответственность членов предметных комиссий (далее - экспертов), порядок организации их работы.

1.4. ГЭК организует работу предметных комиссий совместно с:

Отделом оценки и контроля качества образования Управления надзора и контроля качества образования Департамента образования и науки Чукотского автономного округа (далее - Отдел оценки и контроля качества образования), уполномоченным осуществлять организационно-технологическое сопровождение проведения ЕГЭ в Чукотском автономном округе;

Государственным автономным учреждением дополнительного профессионального образования Чукотского автономного округа «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации»;

Государственным автономным общеобразовательным учреждением Чукотского автономного округа «Чукотским окружной профильный лицей»;

Государственным автономным профессиональным образовательным учреждением Чукотского автономного округа «Чукотский многопрофильный колледж».

1.5. Предметные комиссии в своей работе руководствуются:

Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 г. №190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программа среднего общего образования»;

иными нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, регулирующими вопросы организации ГИА;

нормативными правовыми актами и инструктивно-методическими материалами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор);

методическими рекомендациями Федерального бюджетного государственного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» (далее – ФИПИ);

инструкциями Федерального бюджетного государственного учреждения «Федеральный центр тестирования» (далее – ФЦТ), осуществляющего по поручению Рособрнадзора организационно-технологическое сопровождение ЕГЭ;

нормативными правовыми актами и инструктивно-методическими материалами Чукотского автономного округа по вопросам организации и проведения ГИА;

настоящим Положением.

1.6. Выплаты компенсационного вознаграждения экспертам предметных комиссий, привлекаемым к проверке экзаменационных работ, выполненных в форме ЕГЭ, производятся в соответствии с Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 14 августа 2009 года № 240 «О порядке и размерах выплаты компенсационного вознаграждения работникам, привлекаемым по решению государственных и (или) муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования в рамках функционирования Чукотского (надмуниципального) образовательного округа, к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, предметных олимпиад школьников, независимой оценки качества образования обучающихся образовательных организаций на промежуточных уровнях образования».

## 2. Структура и состав предметной комиссии

2.1. Предметные комиссии создаются по каждому учебному предмету, по которому проводится ЕГЭ, в целях осуществления проверки ответов участников ЕГЭ на задания с развернутым ответом, оформленных на бланках утвержденной формы.

2.2. Персональные составы предметных комиссий утверждаются приказом Департамента образования и науки Чукотского автономного округа (далее - Департамент) по представлению председателей предметных комиссий по согласованию ГЭК из числа лиц, прошедших соответствующую подготовку.

2.3. Общее руководство и координацию деятельности предметной комиссии (далее – ПК) по соответствующему учебному предмету осуществляет ее председатель. Состав ПК по каждому учебному предмету формируется из лиц, отвечающих следующим требованиям (далее - эксперт):

2.3.1. наличие высшего образования;

2.3.2. соответствие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах;

2.3.3. наличие опыта работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих образовательные программы среднего общего, среднего профессионального или высшего образования (не менее трех лет);

2.3.4. наличие документа, подтверждающего получение дополнительного профессионального образования, включающего в себя практические занятия (не менее чем 18 часов) по оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с

критериями оценивания по соответствующему учебному предмету, определяемыми Рособрнадзором;

2.3.5. наличие положительных результатов квалификационного испытания, организованного и проведенного согласно приложению к настоящему Положению.

2.4. Количественный состав предметной комиссии определяется, исходя из числа выпускников образовательных организаций (далее - выпускников) и поступающих в образовательные организации среднего и высшего профессионального образования (далее - поступающие), которые будут сдавать ЕГЭ по соответствующему образовательному предмету в текущем году, а также с учетом сроков и нормативов проверки экзаменационных работ.

2.5. В комиссию в качестве экспертов включаются, как правило, учителя образовательных организаций, методисты, преподаватели организаций профессионального образования по профилю комиссии, прошедшие специализированный курс обучения технологии проверки экзаменационных работ в рамках ЕГЭ.

## 3. Полномочия, функции и организация работы предметной комиссии

3.1. Предметная комиссия осуществляет свою работу в период проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) выпускников образовательных организаций и вступительных испытаний в организации среднего профессионального образования и организации высшего образования.

3.2. Предметная комиссия:

1) принимает к рассмотрению экзаменационные работы по соответствующему образовательному предмету;

2) осуществляет проверку экзаменационных работ в соответствии с требованиями инструкций и оценивание их по критериям оценивания, устанавливаемых уполномоченной организацией, осуществляющей по поручению Рособрнадзора разработку контрольных измерительных материалов на федеральном уровне;

3) составляет и направляет в Отдел оценки и контроля качества образования протоколы результатов проверки экзаменационных работ;

4) получив файл (*.xls) с Отдела оценки и контроля качества образования обязаны:

- проанализировать ответы участников на задания с кратким ответом;
- принять решение о корректности тех или иных ответов;
- в столбце «В<n>балл» необходимо внести ***единицу*** напротив ответа, засчитанного предметной комиссией, как корректного. Для заданий с ответами, которые оцениваются в несколько баллов, необходимо вносить тот балл, который должен быть получен за это задание участником (политомические задания);

***Просим заметить***, что в столбец «Балл» политомических заданий можно вписывать баллы, отличные от единицы (до максимально возможного – взятые из таблицы)

- сохранить изменения в файле (*.xls) и передать в Отдел оценки и контроля качества образования отредактированные файлы;

5) составляет и направляет в ГЭК итоговый отчет о результатах работы предметной комиссии.

3.3. Предметная комиссия вправе:

1) запрашивать в рамках своей компетенции информацию и разъяснения в Отделе оценки и контроля качества образования и, в случае необходимости, в организации, осуществляющей по поручению Рособрнадзора разработку контрольных измерительных материалов на федеральном уровне;

2) готовить и передавать руководству ГЭК информацию о типичных ошибках в ответах выпускников и поступающих и рекомендуемых мерах по совершенствованию подготовки обучающихся по соответствующему образовательному предмету для направления в муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования на территории Чукотского автономного округа, и в Департамент.

3.4. Предметная комиссия размещается в специально выделенных и оборудованных для этих целей помещениях, позволяющих ограничить доступ посторонних лиц и обеспечить соблюдение режима информационной безопасности и надлежащих условий хранения документации.

## 4. Функции, права и обязанности председателя, заместителя председателя и членов (экспертов) предметной комиссии

4.1. Проверка экзаменационных работ осуществляется предметными комиссиями по соответствующим учебным предметам.

Состав предметных комиссий по каждому учебному предмету формируется из экспертов, отвечающих следующим требованиям:

1) наличие высшего образования;

2) соответствие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах;

3) наличие опыта работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих образовательные программы среднего общего, среднего профессионального или высшего образования (не менее трех лет);

4) наличие документа, подтверждающего получение дополнительного профессионального образования, включающего в себя практические занятия (не менее чем 18 часов) по оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания по соответствующему учебному предмету, определяемыми Рособрнадзором.

4.2. Общее руководство и координацию деятельности предметной комиссии по соответствующему учебному предмету осуществляет ее председатель. Кандидатуры председателей предметных комиссий утверждаются Рособрнадзором.

Председатель предметной комиссии:

1) представляет в ГЭК предложения по составу предметной комиссии, по кандидатурам экспертов, предлагаемых для включения в состав предметных комиссий, создаваемых Рособрнадзором;

2) по согласованию с начальником Отдела оценки и контроля качества образования формирует график работы предметной комиссии;

3) осуществляет консультирование экспертов по вопросам оценивания экзаменационных работ;

4) взаимодействует с начальником Отдела оценки и контроля качества образования, председателем конфликтной комиссии, Комиссией по разработке КИМ;

5) взаимодействует с ответственным (уполномоченный ГЭК) за работу председателей предметных комиссий;

6) представляет в ГЭК информацию о нарушении экспертом установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации.

4.3. Функции председателя предметной комиссии:

1) отбор кандидатур из числа преподавателей образовательных организаций Чукотского автономного округа для работы в качестве экспертов в предметной комиссии;

2) инструктаж экспертов по технологии проверки экзаменационных работ и анализа работы предметной комиссии согласно приложению к настоящему Положению;

3) организация учета рабочего времени экспертов, затраченного на проверку экзаменационных работ;

4) обеспечение своевременной проверки экзаменационных работ в соответствии с инструкциями и установленными требованиями;

5) обеспечение режима хранения и информационной безопасности при проверке экзаменационных работ, передача протоколов проверки в Отдел оценки и контроля качества образования;

6) информирование руководства ГЭК и Отдела оценки и контроля качества образования о ходе проверки экзаменационных работ при возникновении проблемных ситуаций;

7) участие в работе конфликтной комиссии Чукотского автономного округа по ее запросу;

8) подготовка и обсуждение с экспертами итогового отчета о результатах работы предметной комиссии;

9) формирование и предоставление аналитических отчетов ответственному за работу предметных комиссий члену ГЭК, согласно рекомендациям Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» (ФИПИ).

4.4. Председатель предметной комиссии вправе:

1) давать указания экспертам в рамках своих полномочий;

2) отстранять по согласованию с ГЭК экспертов от участия в работе предметной комиссии в случае возникновения проблемных ситуаций;

3) принимать по согласованию с руководством ГЭК решения по организации работы предметной комиссии в случае возникновения форс-мажорных ситуаций и иных непредвиденных обстоятельств, препятствующих продолжению работы предметной комиссии.

4.5. Председатель предметной комиссии обязан:

1) добросовестно выполнять возложенные на него функции в соответствии с положением о ГЭК и настоящим положением;

2) соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов, инструкций, решений ГЭК;

3) обеспечивать соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности при проверке экзаменационных работ, хранении и передаче результатов проверки в Отдел оценки и контроля качества образования;

4) своевременно информировать руководство ГЭК о возникающих проблемах и трудностях, которые могут привести к нарушению сроков проверки экзаменационных работ;

5) согласовывать с руководством ГЭК планируемые публичные выступления руководителей и членов предметных комиссий по вопросам ЕГЭ (в печатных изданиях, на совещаниях, конференциях и т.п.);

6) предоставить аналитический отчет по соответствующему общеобразовательному предмету ответственному за работу предметных комиссий члену ГЭК.

4.6. Член предметной комиссии (эксперт) вправе:

1) получать разъяснения по вопросам, касающимся процедуры проверки экзаменационных работ, применения (использования) критериев оценивания выполнения экзаменационных работ, а также другие необходимые для работы материалы и документы, обсуждать с председателем предметной комиссии, экспертами процедурные вопросы проверки экзаменационных работ;

2) требовать организации необходимых условий труда, согласовывать план-график работ;

3) принимать участие в обсуждении итогового отчета о работе предметной комиссии, вносить в него свои предложения.

4.7. Член предметной комиссии (эксперт) обязан:

1) объективно и непредвзято проверять экзаменационные работы в соответствии с требованиями инструкций и оценивать их, придерживаясь установленных критериев оценивания выполнения экзаменационных заданий;

2) профессионально и добросовестно выполнять возложенные на него функции, соблюдать этические и моральные нормы;

3) соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности при проверке экзаменационных работ;

4) информировать председателя предметной комиссии о проблемах, возникающих при проверке экзаменационных работ;

5) незамедлительно информировать руководство ГЭК в письменной форме о случаях нарушения процедуры проверки экзаменационных работ и режима информационной безопасности, а также о выявленных иных нарушениях в работе предметной комиссии.

## 5. Ответственность членов предметной комиссии

5.1. Член предметной комиссии (эксперт) может быть исключен из состава предметной комиссии в следующих случаях:

1) предоставления о себе недостоверных сведений;

2) утери подотчетных документов;

3) невыполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на него обязанностей;

4) возникновения конфликта интересов (наличие близких родственников, которые участвуют в ЕГЭ в текущем году).

5.2. Решение об исключении эксперта из состава предметной комиссии принимается ГЭК на основании аргументированного представления председателя предметной комиссии.

5.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, а также злоупотреблений установленными полномочиями, совершенными из корыстной или иной личной заинтересованности, эксперты привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Положению по формированию и организации работы предметных комиссий Государственной экзаменационной комиссии Чукотского автономного округа

**Инструкция для председателя предметной комиссии и членов предметной комиссии Чукотского автономного округа**

1. Процедура подготовки экспертов предметной комиссии (далее – ПК) проводится согласно Положению о предметной комиссии, а также формирования ПК (включая присвоения статуса экспертам) требует издания на региональном уровне нормативных документов, регламентирующих организацию работы ПК и конфликтной комиссии (далее – КК):

Положение о предметной комиссии Чукотского автономного округа;

Положение о конфликтной комиссии Чукотского автономного округа;

2. Формирование предметной комиссии Чукотского автономного округа включает:

- присвоения статуса экспертам;
- анализ работы ПК в Чукотском автономном округе;
- требования к опыту экспертов по проверке развернутых ответов участников государственной итоговой аттестации (для присвоения статуса);
- показатели согласованности оценивания по результатам квалификационного испытания и их значения (для присвоения статуса);
- процедуры присвоения экспертам статуса;
- допуск экспертов к прохождению квалификационного испытания;
- описание формата проведения квалификационного испытания для экспертов;

3. Присвоение эксперту один из трех статусов: ведущий эксперт, старший эксперт, основной эксперт.

**Ведущий эксперт** – статус, позволяющий быть председателем или заместителем председателя ПК, осуществлять руководство подготовкой и/или подготовку экспертов на региональном уровне, привлекаться к рассмотрению апелляций по учебному предмету, проводить проверку и перепроверку развернутых ответов участников государственной итоговой аттестации в составе ПК, в том числе в качестве третьего эксперта.

**Старший эксперт** – статус, позволяющий осуществлять проверку и перепроверку выполнения заданий с развернутым ответом в составе ПК, в том числе назначаться на третьи проверки заданий с развернутым ответом, участвовать в проверках при рассмотрении апелляции о несогласии с выставленными баллами.

**Основной эксперт** – статус, позволяющий осуществлять первую или вторую проверку выполнения заданий с развернутым ответом.

Для присвоения эксперту того или иного статуса должно быть установлено соответствие его квалификации требованиям к:

экспертам, определенным подпунктом 4.1. пункта 4 Положения;

опыту оценивания экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации;

результатам квалификационного испытания;

согласованности работы при проверке в предыдущем году и к значениям показателей статистики удовлетворенных апелляций.

4. Для обеспечения единства подходов к оцениванию развернутых ответов участников государственной итоговой аттестации используется трехуровневая система согласования и совершенствования подходов к оцениванию. Мероприятия по согласованию и совершенствованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников государственной итоговой аттестации (далее - система) осуществляются на федеральном и региональном уровнях.

На федеральном уровне система включает ряд мероприятий по формированию согласованных единых подходов к оцениванию у экспертов, имеющих статус ведущих экспертов.

Мероприятия на федеральном уровне включают:

обсуждение и выработку указанными специалистами на федеральном уровне подходов к оцениванию типичных случаев, вызывающих затруднения у экспертов ПК при оценивании;

оценивание указанными специалистами образцов экзаменационных работ в удаленном режиме, анализ результатов оценивания.

Мероприятия на региональном уровне включают:

внедрение согласованных на федеральном уровне подходов к оцениванию в процессе подготовки экспертов ПК. Подготовка экспертов должна осуществляться под руководством специалистов, имеющих статус ведущих экспертов, и включать практические занятия по оцениванию развернутых ответов участников государственной итоговой аттестации в предыдущие годы;

обязательное проведение оперативного согласования подходов к оцениванию между экспертами ПК непосредственно перед проверкой работ, проводимого в день начала проверки развернутых ответов участников государственной итоговой аттестации или накануне после получения критериев оценивания развернутых ответов из Отдела оценки и контроля качества образования Департамента и науки Чукотского автономного округа.

5. Мероприятия по согласованию и совершенствованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников государственной итоговой аттестации на федеральном уровне организуются ФИПИ и включают в себя проведение очных семинаров в текущем учебном году. В ходе семинаров при обсуждении подходов к оцениванию формируется набор изображений ответов, как на отдельные задания, так и на целые работы, оценивание которых демонстрирует понимание экспертами выработанных подходов к оцениванию развернутых ответов. Далее отобранные работы используются для проведения квалификационных испытаний экспертов в округе.

6. Мероприятия по согласованию и совершенствованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников государственной итоговой аттестации на региональном уровне организуются Департаментом. Подготовка экспертов должна проводиться в соответствии с образовательными программами и с использованием учебно-методических материалов для подготовки экспертов ЕГЭ, размещенных на официальном сайте ФИПИ (www.fipi.ru).

7. Квалификационные требования для присвоения статуса экспертам: ведущего, старшего или основного эксперта присваиваются в зависимости от уровня квалификации эксперта.

Для присвоения экспертам статуса устанавливаются показатели, вычисляемые по результатам нижеследующих квалификационных испытаний и должны соответствовать значениям, определенным Департаментом для присвоения экспертам каждого из статусов.

Данные показатели могут быть скорректированы с учетом особенностей учебных предметов.

Показатель: процент заданий/критериев оценивания, по которым оценки эксперта не совпали с оценками, выработанными при согласовании подходов к оцениванию развернутых ответов.

**Рекомендуемые значения показателя для присвоения статуса экспертам.**

| Предмет | Максимальное значение показателя | | |
|---|---|---|---|
| | Ведущий эксперт | Старший эксперт | Основной эксперт |
| Русский язык<br>Иностранные языки<br>Обществознание<br>Литература | 10% | 15% | 25% |
| Биология<br>История | 10% | 15% | 20% |
| Физика<br>Химия<br>Информатика и ИКТ<br>География | 5% | 7% | 10% |
| Математика | 0% | 5% | 7% |

Показатель: процент заданий/критериев оценивания, расхождение в которых составило 2 и более балла по заданию/критерию оценивания

**Рекомендуемые значения показателя для присвоения статуса экспертам.**

| | Максимальное значение показателя |
|---|---|
| Ведущий эксперт | 0 |
| Старший эксперт | 0 |

8. Методика анализа согласованности работы экспертов и анализа статистики удовлетворенных апелляций о несогласии с выставленным баллом состоит из нескольких направлений деятельности ПК:

а) условия проведения проверки:

нахождение ПК в/вне здания Отдела оценки и контроля качества образования, количество помещений, где размещается ПК;

количество аудиторий при работе ПК;

проведение оперативного согласования подходов к оцениванию развернутых ответов в день получения критериев оценивания перед началом проверки;

работа экспертов-консультантов, назначенных председателем ПК при работе ПК, их количество, принцип распределения по помещениям, сфера консультирования;

наличие специально оборудованного в помещениях ПК рабочего места с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» для обеспечения возможности уточнения экспертами изложенных в экзаменационных работах участников государственной итоговой аттестации фактов; востребованность этого рабочего места;

прочее (в случае выявления условий, существенно влияющих на качество работы ПК).

б) Количество и доля экспертов ПК, имеющих статус ведущего, старшего, основного эксперта.

в) Квалификация экспертов (соответствие требованиям Порядка, количество экспертов, квалификация которых не соответствует требованиям Порядка, причины включения в ПК таких экспертов).

г) Общее количество проверок, проведенных ПК (отдельно проверок первым и вторым экспертом, третьих проверок, проверок апелляционных работ, перепроверок по решению Департамента).

д) Общее количество экспертов ПК, задействованных при проверке работ на разных этапах проведения государственной итоговой аттестации (досрочный, основной и дополнительный).

е) Общее количество экспертов ПК, задействованных при проверке апелляционных работ.

ж) Статистика рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами за развернутые ответы (общее количество поданных апелляций, количество удовлетворенных апелляций в отношении изменения баллов за развернутые ответы, количество работ с пониженными на апелляции результатами, повышенными на апелляции результатами, минимальное и максимальное изменение баллов, основные причины удовлетворения апелляции.

з) Общее количество экспертов, осуществлявших третью проверку.

и) Доля работ, направленных на третью проверку.

к) Перечень экспертов, регулярно (более чем 5% проверяемых работ) допускающих в оценивании значительные расхождения в баллах, выставленных другими экспертами случаи существенной разницы:

- между суммой баллов первого и второго экспертов; анализ ситуации, выявленные причины, принятые решения (повышение квалификации, изменение функционала в рамках работы ПК, исключение из ПК, иное);

*Пример 1.*

| № позиции оценивания | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | **Сумма баллов** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Эксперт 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | **6** |
| Эксперт 2 | 2 | 3 | 1 | 1 | 3 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 0 | 0 | **17** |

*В приведенном примере разница между суммами баллов, выставленных экспертами, составляет 17-6 = 11 баллов. Ситуация свидетельствует о явном рассогласовании в работе экспертов ПК. Необходимо выявить системность данной ситуации для каждого из экспертов пары, причины.*

- в баллах, выставленных за каждую позицию оценивания; анализ ситуации, выявленные причины, принятые решения (повышение квалификации, изменение функционала в рамках работы ПК, исключение из ПК, иное);

*Пример 2.*

| № позиции оценивания | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | **Сумма баллов** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Эксперт 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 3 | 3 | 2 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | **11** |
| Эксперт 2 | **2** | **0** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **2** | **1** | **0** | **0** | **11** |
| Эксперт 3 | 0 | 1 | 0 | 0 | 3 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | **11** |

*В приведенном примере разницы между суммами баллов, выставленных экспертами, нет: все 3 эксперта выставили суммарно 11 баллов. Тем не менее, ситуация рассогласования в оценивании очевидна: Эксперт 2 выставил баллы, которые по каждой отдельной позиции оценивания отличаются от баллов, выставленных Экспертом 1 (16 баллов) и Экспертом 3 (16 баллов). В отношении результатов оценивания Экспертом 1 и Экспертом 3 можно сказать, что эти результаты отличаются на 1 балл только по двум позициям оценивания из 12, что свидетельствует о поддержке этими экспертами единых подходов к оцениванию работ.*

- в баллах, выставленных за каждую позицию оценивания; анализ ситуации, выявленные причины, принятые решения (повышение квалификации, изменение функционала в рамках работы ПК, исключение из ПК, иное);

*Пример 3.*

| № позиции оценивания | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | **Сумма баллов** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Эксперт 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 3 | 3 | 2 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | **11** |
| Эксперт 2 | 0 | 1 | 1 | 0 | 3 | 3 | 2 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | **12** |
| ИТОГ | **0** | **1** | 1 | 0 | 3 | **3** | 2 | **0** | **0** | **0** | 1 | **1** | **12** |
| Эксперт на апелляции | **2** | **3** | 1 | 0 | 3 | **2** | 2 | **1** | **1** | **1** | 1 | **2** | **19** |

*В приведенном примере эксперты во время проверки вынесли весьма согласованный результат. Тем не менее, на апелляции балл изменяют на 7 первичных баллов относительного итогового по результатам оценивания двух экспертов. Очевидна либо ситуация несогласованности подходов к оцениванию экспертом, проверявшим работу на апелляции, либо наличие процедурных нарушений или заинтересованности этого эксперта.*

- рассогласования работы экспертов, их описание, количественные показатели; анализ ситуации, выявленные причины, принятые решения (повышение квалификации, изменение функционала в рамках работы ПК, исключение из ПК, иное).

а) Плановое количество экспертов ПК в 2023 году, плановое количество экспертов, имеющих право осуществлять третью проверку, перепроверку, проверку апелляционных работ (экспертов, имеющих статус старшего или ведущего эксперта).

б) Основные выводы и контроль за работой членов предметной комиссии, которые получив от Отдела оценки и контроля качества образования файл *.xls должны:

- проанализировать ответы участников на задания с кратким ответом;
- принять решение о корректности тех или иных ответов;
- необходимо внести в столбце «В<n>балл» ***единицу*** напротив ответа, засчитанного предметной комиссией, как корректного. Для заданий с ответами, которые оцениваются в несколько баллов, необходимо вносить тот балл, который должен быть получен за это задание участником (политомические задания);
- сохранить изменения и передать в Отдел оценки и контроля качества образования отредактированные файлы(*.xls).