Рассмотрено
на заседании педагогического совета
(протокол от 07.11.2022 г. № 6)

Согласовано
на заседании Совета Центра
(протокол от 07.11.2022 г., № 2)

Утверждено приказом директора МБОУ Центр образования г.Певек
от 07.11.2022 № 02-02/103

Подписано цифровой подписью: Богатырева Елена Александровна
DN: cn=Богатырева Елена Александровна, o=Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Центр образования г.Певек", ou, email=centr42@rambler.ru, c=RU
Дата: 2022.11.07 16:40:02 +12'00'

Положение об организации питания в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Центр образования г.Певек»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации питания обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Центр образования г.Певек» (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года; санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Приказом Минздравсоцразвития России № 213н и Минобрнауки России №178 от 11.03.2012 г. «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений», Федеральным законом №29-ФЗ от 02.01.2000г «О качестве и безопасности пищевых продуктов» (с изменениями), Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 3 сентября 2019 г. N 421 "Об утверждении Положения об обеспечении бесплатным питанием обучающихся образовательных организаций, входящих в Чукотский (надмуниципальный) образовательный округ", Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 12.10.2022 г. № 513 «О внесении изменений в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 3 сентября 2019 года № 421», законов, постановлений и распоряжений всех уровней, касающихся социального питания и социальной поддержки по обеспечению питанием в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Центр образования г.Певек» (далее – ОО, школа); на основании Устава ОО.

1.2. Данное Положение устанавливает порядок организации рационального питания обучающихся в ОО, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания детей, включая горячее питание, регулирует отношения между администрацией школы и родителями (законными представителями) обучающихся.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения права обучающихся на организацию полноценного горячего питания в школе, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательной деятельности.

1.4. Основными задачами при организации питания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, являются:

- обеспечение школьников питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.5. Настоящее Положение определяет:

– общие принципы организации питания школьников в общеобразовательной организации;
– порядок организации питания в школе;
– порядок организации питания, предоставляемого на льготной основе.

1.6. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся школы, родителей (законных представителей) обучающихся, а также на работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.7. Положение об организации питания в школе регламентирует контроль организации питания администрацией, лица, ответственного за организацию питания, а также бракеражной комиссии ОО, устанавливает права и обязанности родителей (законных представителей), определяет документацию по питанию.

2. Основные цели и задачи организации питания в ОО

2.1. Обеспечение школьников питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания.

2.2. Гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд.

2.3. Предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания.

2.4. Пропаганда принципов полноценного и здорового питания.

2.5. Социальная поддержка детей из социально незащищенных, малообеспеченных и семей, попавших в трудные жизненные ситуации.

2.6. Модернизация школьных пищеблоков в соответствии с требованиями санитарных норм и правил, современных технологий.

2.7. Использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

3. Общие принципы организации питания в ОО

3.1. Организация питания школьников является отдельным обязательным направлением деятельности ОО.

3.2. Администрация школы осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации питания школьников на платной или льготной основе.

3.3. Администрация ОО обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, пропаганде принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

3.4. Длительность промежутков между отдельными приемами пищи обучающимися не может превышать 3,5 - 4 часов.

3.5. Бесплатным горячим питанием за счёт средств федерального и (или) окружного бюджетов обеспечиваются учащиеся в соответствии с действующим законодательством, нормативно-правовыми актами, в том числе:
– учащиеся 1-4-х классов бесплатным одноразовым (завтраки) горячим питанием (основание: пункт 2.1 статьи 37 № 273-ФЗ);
– учащиеся с ограниченными возможностями здоровья бесплатным двухразовым (завтраки и обеды) питанием (основание: часть 7 статьи 79 № 273-ФЗ);
– учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, получающие образование на дому, обеспечиваются продуктовым набором (основание: часть 7 статьи 79 № 273-ФЗ, письмо Минобрнауки России от 14.01.2016 № 07-81 «Об осуществлении выплат компенсации родителям (законным представителям) детей, обучающихся на дому»;
– дети-инвалиды, имеющие статус учащихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием (основание: часть 7 статьи 79 №

273-ФЗ, письмо Минобрнауки России от 14.01.2016 № 07-81 «Об осуществлении выплат компенсации родителям (законным представителям) детей, обучающихся на дому»);

- обучающиеся, относящиеся к следующим категориям: дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей; лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающиеся в общеобразовательной организации в очной форме; дети из многодетных семей; дети из малоимущих семей; обучающиеся, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств, и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи бесплатным двухразовым (завтраки и обеды) питанием;
- дети военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, лиц, принимающих на добровольной основе участие в боевых действиях, в том числе дети, родители которых погибли (умерли), получили увечье (ранение, травму, контузию) или заболевание при исполнении обязанностей военной службы (службы);
- обучающиеся, вынужденно покинувшие территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины и прибывшие на территорию Чукотского автономного округа.

3.6. Бесплатным многоразовым горячим питанием обеспечиваются:

- все обучающиеся, проживающие в интернате, группах временного пребывания детей;
- обучающиеся общеобразовательной организации, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств, и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.
- иные категории обучающихся в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами.

3.7. Для обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность, предусматривается организация одноразового горячего питания (обед) на платной основе.

3.8. К поставке продовольственных товаров и сырья для организации питания в школе допускаются исключительно предприятия и организации, имеющие соответствующую материально-техническую базу, квалифицированные кадры и опыт работы в обслуживании общеобразовательных организаций.

3.9. Питание в школе организовано на основе перспективного меню горячих завтраков и обедов, утвержденного приказом руководителя образовательной организации.

3.10. Для обучающихся в ОО может быть организована реализация (свободная продажа) готовых блюд и буфетной продукции.

3.11. Буфетная продукция должна быть представлена широким ассортиментом бутербродов, выпечных изделий, молока, молочной и кисломолочной продукции, соков, напитков, в том числе повышенной пищевой и биологической ценности, фруктов и т.п.

3.12. Дополнительные формы организации питания осуществляются в соответствии с настоящим Положением. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.

3.13. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании школьников, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

3.14. Медико-биологическая и гигиеническая оценка рационов питания (примерных меню), разрабатываемых ОО, выдача санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии типовых рационов питания (примерных меню) санитарным правилам и возрастным нормам физиологической потребности детей и подростков в пищевых

веществах и энергии, плановый контроль за организацией питания, качеством поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в школе, осуществляется органами Роспотребнадзора и школой.

3.15. Организация питания обучающихся на платной и льготной основах в школе осуществляет на основании приказа руководителя ОО.

3.16. Организацию питания в ОО осуществляет лицо, ответственное за организацию питания, назначаемое приказом директора школы из числа административных работников на текущий учебный год.

3.17. Ответственность за организацию питания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, несет директор.

4. Порядок организации питания

4.1. Питание обучающихся осуществляется на основании перспективного меню на период не менее двух недель, которое утверждается директором школы.

4.2. При разработке перспективного меню учитывается: продолжительность пребывания обучающихся в образовательной организации, возрастная категория, состояние здоровья обучающихся, возможности вариативных форм организации питания.

4.3. Фактическое меню (утверждается директором школы в ежедневном режиме, подписывается заведующим производством (шеф-поваром), медицинским работником) должно содержать информацию о количественном выходе блюд (для сложных блюд с разбивкой по составным частям блюда), энергетической и пищевой ценности, стоимости блюд.

4.4. Школьная столовая осуществляет производственную деятельность в полном объеме 5 дней – с понедельника по пятницу включительно в режиме работы ОО, для воспитанников, проживающих в интернате, группах временного пребывания детей питание осуществляется в режиме 7-дневной недели.

4.5. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания школы, столовая осуществляет свою деятельность по специальному графику, согласованному с директором школы.

4.6. В школе ежегодно утверждается режим работы школы с указанием графика расписания перемене и режима предоставления питания обучающихся.

4.7. Лицо, ответственное за организацию питания:

- координирует и контролирует деятельность классных руководителей по организации питания;
- осуществляет контроль за формированием списков обучающихся для предоставления питания;
- контролирует предоставление документоведом указанных списков заведующему школьной столовой для расчета размера средств, необходимых для обеспечения обучающихся питанием;
- обеспечивает учёт фактической посещаемости школьниками столовой, охват питанием, контролирует ежедневный порядок учета количества фактически полученных обучающимися горячих завтраков по классам;
- уточняет количество и персонифицированный список детей из малоимущих семей, предоставленный территориальным управлением социальной защиты населения;
- представляет на рассмотрение директору школы и Совету Центра списки обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- инициирует, разрабатывает и координирует работу по формированию культуры питания;
- осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством школьного питания;
- вносит предложения по улучшению питания.

4.8. Классные руководители ОО:

- ежедневно представляют заведующему школьной столовой заявку на количество обучающихся на следующий учебный день;
- ежедневно не позднее, чем за 1 час до приема пищи в день питания уточняют представленную ранее заявку;
- ведут ежедневный табель учета полученных обучающимися обедов (платно);
- ежемесячно представляют заместителю директора по административно-хозяйственной работе данные о фактическом количестве приемов пищи (обеды, платно) по каждому обучающемуся;
- осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации питания;
- ежедневно осуществляют контроль за организацией питания обучающихся класса, осуществляют дежурство в период организации горячего питания класса в столовой;
- предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания обучающихся;
- вносят на обсуждение на заседаниях Совета Центра, педагогического совета, совещаниях при директоре предложения по улучшению питания.

4.9. Ответственный дежурный по школе (дежурный администратор) обеспечивает соблюдение дежурства классных руководителей в помещении столовой.

4.10. Директор школы осуществляет общий контроль организации питания, в том числе за устранение предписаний по организации питания.

4.11. Заместитель директора по административно-хозяйственной работе осуществляет контроль санитарно-технических условий пищеблока и обеденного зала, наличия оборудования, инвентаря и кухонной посуды, условия транспортировки и хранения продуктов.

4.12. Классные руководители и воспитатели ГПД осуществляют контроль соблюдения детьми правил личной гигиены, правил культурного поведения.

4.13. Заведующий школьной столовой осуществляет контроль соблюдения персоналом столовой правил личной гигиены, своевременность прохождения медицинских осмотров и прохождение санитарно-гигиенического минимума персоналом школьной столовой.

4.14. Проверку качества пищи, объема и выхода приготовленных блюд, их соответствие утвержденному меню, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия. Также, комиссия проводит проверки качества сырой продукции, поступающей на пищеблок, условий её хранения, соблюдения сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи и выполнения иных требований, предъявляемых надзорными органами и службами. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.

4.15. Бракеражная комиссия вносит администрации школы предложения по улучшению обслуживания обучающихся, оказывает содействие в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

4.16. Бракеражная комиссия вправе снять с реализации блюда, приготовленные с нарушениями санитарно-эпидемиологических требований.

4.17. Вопросы организации питания (анализ ситуации, итоги, проблемы, результаты социологических опросов, предложения по улучшению питания, формированию культуры питания и др.) не реже 1 раза в год обсуждаются на родительских собраниях в классах, не реже 1 раза в год выносятся на обсуждение в рамках общешкольного собрания, отчета по результатам самообследования.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение об организации питания обучающихся является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы по вопросам питания, принимается на Совете Центра и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение об организации питания обучающихся в школе принимается на неопределенный срок.