План

работы ППк МБОУ Центр образования г. Певек

 на 2020-2021 учебный год

**Цель:** создание целостной системы психолого-педагогического сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия жизнедеятельности для детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием соматического и нервно-психического здоровья.

**Задачи:**

1. Выявление и ранняя диагностика отклонений в развитии, их характера и причин, или других состояний.

2. Комплексное обследование детей с ОВЗ, а также детей, имеющих трудности в обучении и адаптации с целью обеспечения им психолого-педагогического сопровождения в образовательном процессе.

3. Выявление резервных возможностей ребенка, в том числе одаренного, разработка рекомендаций по оптимизации учебно-воспитательной работы.

4. Составление оптимальной для развития ребенка индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения.

5. Организация здоровьесберегающего образовательного пространства с целью профилактики физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок и срывов.

6. Подготовка и ведение документации, отражающей динамику актуального развития ребенка, программу образовательных и воспитательных мер в целях коррекции отклонений в развитии.

7. Консультирование педагогов и родителей в решении конфликтных ситуаций.

8. Организация взаимодействия с учреждениями при отсутствии положительной динамики в процессе реализации индивидуально ориентированной программы, коррекции выявленных недостатков.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **Диагностическое направление** |
| 1. | Наблюдение и обследование вновьпоступивших в школу учащихся дляопределения дальнейшей помощи. | в течениеучебного года | Члены ППк |
| *Учащиеся* |
| 1. | Адаптация первоклассников к школьному обучению. Выявление проблем адаптационного периода. | сентябрь -октябрь | Педагог-психолог, учитель-логопед, классные руководители 1-хклассов |
| 2. | Адаптация пятиклассников к школьному обучению. Выявление проблем адаптационного периода. | сентябрь -октябрь | Педагог-психолог, классные руководители 5-хКлассов, председатель школьного ППк |
| 3. | Обследование учащихся 4 классов с целью подготовки к переходу в 5 класс. Готовность учащихся начальной школы к переходу натретий уровень обучения. | март-апрель | Члены ППк |
| 4. | Оценка уровня развития познавательной сферы учащихся  | ноябрь-декабрь | Члены ППк Классные руководители  |
| 5. | Комплексное психодиагностическое обследование учащихся 10 классов. | ноябрь-декабрь | Члены ППк Классные руководители 9-хклассов |
| 6. | Наблюдение и обследование обучающихся школы с целью выявления проблем в развитии иповедении. | по запросу | Члены ППк |
| 7. | Осуществление психолого- педагогической диагностики учащихся, выявление резервныхвозможностей развития. | по запросу | Члены ППк |
| **Консультационное направление** |
| **Родители (законные представители)** |
| 1. | Индивидуальное консультирование родителей по даннымдиагностического обследования. | по итогам диагностики | Члены ППк |
| 2. | Индивидуальные консультации по вопросам воспитанияи обучения обучающихся снарушениями развития. | в течение учебного года | Члены ППк |
| 3. | Индивидуальные консультации«Трудности адаптации первоклассников». | в течение учебного года | Члены ППк |
| 4. | Консультации в решении сложных иконфликтных ситуаций. | в течениеучебного года | Члены ППк |
| Учителя-предметники |
| 1. | Индивидуальное консультированиепедагогов по данным диагностического обследования. | в течение учебного года | Члены ППк |
| 2. | Индивидуальное консультированиепедагогов по организации и планированию работы с учащимися, | в течение учебного года | Члены ППк |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | имеющими нарушения в развитии. |  |  |
| 3. | Консультации в решении сложных иконфликтных ситуаций. | в течениеучебного года | Члены ППк |
| Учащиеся |
| 1. | Индивидуальное консультирование по адекватному взаимодействию совзрослыми и сверстниками | в течение учебного года | Члены ППк |
| 2. | Консультации в решении сложных иконфликтных ситуаций. | в течениеучебного года | Члены ППк |
| Психолого-медико-педагогическое сопровождение |
| 1. | Проведение занятий по адаптации сучениками 1 класса. | I полугодие | Педагог-психолог |
| 2. | Проведение занятий по адаптации сучениками 5 класса. | I полугодие | Педагог-психолог |
| 3. | Проведение занятий с учащимися 5– х классов по предупреждениюпроблем школьной дезадаптации. | I полугодие | Педагог-психолог |
| 4. | Проведение коррекционных и развивающих мероприятий с детьми«группы риска». | в течение учебного года | Педагог-психолог |
| 5 | Разработка мероприятий(программ) реабилитации ребенка –инвалида по исполнению мероприятий определенных ИПР |  | Специалисты ППк |
| Просветительское направление |
| Родители (законные представители) |
| 1. | Выступление на собрании родителей будущих первоклассников«Психологическая готовность детей к обучению в школе» | февраль | Педагог-психолог, учитель-логопед |
| 2. | Проблема адаптациипервоклассников в школе. | сентябрь | Педагог-психолог , учитель-логопед |
| 3. | Причины и последствия детскойагрессии | декабрь | Педагог-психолог |
| Учителя-предметники |
| 1. | Организации и планированию работы с обучающимися, имеющими нарушения в развитии. Особенности детей с ОВЗ. | по графику | Члены ППк |
| 2. | Психолого-социальные проблемыпри обучении. | октябрь | Члены ППк |
| Экспертное направление |
| 1. | Анализ диагностического материала по итогам обследований и наблюдений. | в течение учебного года | Члены ППк, педагоги |
| 2. | Экспертная оценка коррекционнойпомощи, оказанной ребенку с нарушением развития. | в течение учебного года | Члены ППк |
|  | Экспертиза ИУП, индивидуальных рабочих программ по предметам. |  Май  | Члены ППк |
| 3. | Анализ работы ППк за учебныйгод. | май | Члены ППк |
| Организационно-методическое направление |
| 1. | Изучение нормативно-правовой | в течение | Члены ППк |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | документации, инструктивныхписем, приказов | учебного года |  |
| 2. | Составление отчетной документацииза учебный год. | в течениеучебного года | Члены ППк |
| 3. | Оформление характеристик на обучающихся. | в течение учебного года | Классныеруководители Педагог-психолог |
| 4. | Оформление протоколов ПМПк. | в течениеучебного года | Секретарь ППк |
| 5. | Систематизация диагностического икоррекционно-развивающего материала по различным проблемам. | в течение учебного года | Члены ППк |
| 6. | Разработка коррекционно-развивающих программ. | в течениеучебного года | Педагог-психолог |

План заседаний ПМПК

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Время проведения | Повестка | Ответственные |
|   | 1. Утверждение состава ППК на 2020- 2021 учебный год.
2. Утверждение плана работы ППк на 2020-2021 учебный год.
3. Нормативно-правовая документация, регламентирующая деятельность ППК
 | Члены ППк |
|   | 1. Адаптация первоклассников к школьному обучению.
2. Выявление проблем адаптационного периода учащихся 5-х классов.
 | Члены ППкКлассные руководители 1- х, 5-х классов, учителя- предметникиПредседатель школьного ППк, заместители директора по УВР |
|   | 1. Уровень развития познавательной сферы учащихся 1и 4 классов
2. Выявление резервных возможностей развития учащихся 10 классов.
 | Члены ППкКлассные руководители (1,4,10) классов  |
|   | 1. Готовность учащихся 4 классов к обучению на третьем уровне.
2. Организация обучения учащихся по адаптированным образовательным

программам. | Члены ППкКлассные руководители 4-х классов |
|   | 1. Основные направления работы социального педагога с социально запущенными детьми.
2. Анализ работы ППк за 2020-2021 учебный год.
3. Обсуждение плана работы ПМПК на 2021-2022 учебный год.
 | Члены ППкСоциальный педагог |

**Внеплановые заседания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Времяпроведения | Повестка | Ответственные |
| В течение учебного года | Подготовка и направление документации на ПМПК по обращениям родителей (законных представителей), учителей,Классных руководителей | Члены ППк |
|  По запросам  | Отчет специалистов по исполнению мероприятий по ИПР на ребенка-инвалида | Члены ППк |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тематика заседаний (плановые)** | **Ответственные** |
| ***I ЗАСЕДАНИЕ (август)*** |
| **1.** | Утверждение состава и плана ППк на 2018-2019 учебный год. | Председатель ППк |
| **2.** | Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членовшкольного ППк. | Председатель ППк |
| ***II ЗАСЕДАНИЕ (до 15 сентября)*** |
| **1.** | Комплектование списков учащихся с ОВЗ, согласно заключениямППК и заявлений родителей. | Члены ППк |
| **2.** | Выделение учащихся «группы риска». | Члены ППк |
| ***III ЗАСЕДАНИЕ (ноябрь)*** |
| **1.** | Адаптационный период учащихся 1-х и 5-х классов. Осуществление психолого-педагогической диагностики учащихся, выявлениерезервных возможностей развития | Члены ППк |
| **2.** | Преемственность в обучении и воспитании I и II ступеней.Выявление проблем адаптационного периода. | Члены ППк |
| ***IV ЗАСЕДАНИЕ (декабрь-январь)*** |
| **1.** | Оценка эффективности и анализ коррекционно-развивающей работыс обучающимися, воспитанниками за I полугодие. | Председатель ППк |
| **2.** | Промежуточные результаты коррекционно-развивающей работы сучащимися «группы риска» образовательных классов. | Члены ППк |
| **3.** | Динамика развития обучающихся в процессе обучения ивоспитания. | Члены ППк |
| ***V ЗАСЕДАНИЕ (мар-апрель)*** |
| **1.** | Контроль развития обучающихся 4–х классов. Обсуждение | Члены ППк |