|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрено на заседании Совета Центра14.01.2020 г., протокол № 1 | Утверждено приказом директора МБОУ Центр образования г.Певек 21.01.2020 г. № 02-02/169 |

Рассмотрено на педагогическом совете Рассмотрено на заседании совета обучающихся

24.12.2019 г., протокол № 8 03.12.2019, протокол № 2

**Положение**

**о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»**

1. **Общие положения**
	1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее — Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей.
	2. Центр является структурным подразделением Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования г.Певек» Чаунского района Чукотского автономного округа (далее  — Учреждение) и не является отдельным юридическим лицом.
	3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Распоряжением Министерства просвещения РФ № Р-23 от 01.03.2019 г. «Об утверждении методических рекомендаций по созданию мест для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в образовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Чукотского автономного округа, городского округа Певек.
	4. Центр в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.
2. **Цели, задачи, функции деятельности Центра**
	1. Основными целями Центра являются:
* создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;
* обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности».
	1. Задачами Центра являются:
* обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» на обновлённой материально-технической базе, обновлённом учебном оборудовании;
* создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;
* создание целостной системы дополнительного образования в Центре с учётом имеющегося опыта, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;
* формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование социальной активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;
* совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием современных технологий;
* организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация образовательных программ для детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Радуга» при Центре образования;
* информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;
* организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, окружного и всероссийского уровней;
* создание и развитие общественного движения школьников на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность.
* развитие шахматного образования;
* обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональную переподготовку сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей.
	1. Центр является структурным подразделением Центра образования, входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и функционирует как:
* образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей, привлекая детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ;
* выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности.
	1. Центр сотрудничает с различными образовательными организациями городского округа Певек в форме сетевого взаимодействия.
	2. Центр может использовать дистанционные формы реализации образовательных программ.
1. **Порядок управления Центром**
	1. Создание и ликвидация Центра как структурного подразделения Центра образования относятся к компетенции учредителя Центра образования по согласованию с директором Центра образования.
	2. Директор Центра образования по согласованию с учредителем Центра образования назначает распорядительным актом руководителя Центра.
	3. Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора Центра образования в рамках исполняемых им должностных обязанностей либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть назначен педагог Центра образования в соответствии со штатным расписанием либо по совместительству.
	4. Размер ставки и оплаты труда руководителя Центра определяется директором Учреждения в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.
	5. Руководитель Центра обязан:
		1. осуществлять оперативное руководство Центром;
		2. согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с директором Центра образования;
		3. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;
		4. отчитываться перед директором Центра образования, Советом Центра образования, педагогическим советом, представителями родительской общественности о результатах работы Центра;
		5. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Центра образования, должностной инструкцией и настоящим Положением.
	6. Руководитель Центра вправе:
		1. осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора Центра образования;
		2. по согласованию с директором Центра образования организовывать образовательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
		3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
		4. по согласованию с директором Центра образования осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
		5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации и Саратовской области.
2. **Права и обязанности участников образовательной деятельности Центра**
	1. Участниками образовательной деятельности являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и все работники Центра образования.
	2. Обучающиеся Центра имеют право на:
		1. получение дополнительного образования при наличии сертификата;
		2. предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизиологического развития и состояния здоровья;
		3. свободный выбор любого вида деятельности Центра;
		4. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах различной направленности и уровня;
		5. посещение одного и нескольких объединений, переход на любом этапе обучения из одного объединения в другое;
		6. использование в образовательной деятельности Интернет-ресурсов;
		7. свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
		8. поощрение за успехи в учебной, общественной, научной, творческой деятельности;
		9. уважение своего человеческого достоинства, защиту от физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
		10. свободу совести, информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений;
		11. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебной документацией, другими документами, регламентирующими деятельность Центра образования;
		12. иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и иными локальными правовыми актами.
	3. Обучающиеся Центра обязаны:
		1. добросовестно осваивать дополнительную общеразвивающую программу, выполнять индивидуальный учебный план;
		2. соблюдать меры безопасности, заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию;
		3. бережно относиться к имуществу Центра образования;
		4. уважать честь и достоинство других участников образовательной деятельности;
		5. выполнять законные требования работников Центра и Центра образования;
		6. другие обязанности обучающихся определяются приказами директора, прежде всего, приказами о технике безопасности.
	4. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:
		1. выбирать учреждение дополнительного образования детей, вид объединения;
		2. 4.4.2. знакомиться со свидетельством о государственной регистрации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебной документацией, другими документами, регламентирующими деятельность Центра;
		3. 4.4.3. знакомиться с ходом и содержанием образовательной деятельности;
		4. 4.4.5. участвовать совместно с детьми в деятельности объединения без включения в основной состав, если объединение не платное, при наличии условий и согласия руководителя объединения.
	5. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:
		1. воспитывать бережное отношение обучающегося к собственности Центра образования;
		2. уважать честь и достоинство всех участников образовательной деятельности Центра образования;
		3. возмещать материальный ущерб, причинённый их детьми Центру образования;
		4. создавать необходимые условия для получения своими детьми образования;
		5. другие права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся закрепляются в локальных документах учреждения, которые не могут противоречить закону, настоящему уставу Центра образования.
	6. Педагогические работники Центра имеют право:
		1. свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, методы оценки знаний и умений обу­чающихся;
		2. на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ;
		3. на участие в разработке дополнительных общеразвивающих программ, учебных планов, календарных учебных графиков, методических материалов.
	7. Педагогические работники обязаны:
		1. соответствовать требованиям квалификационных характеристик;
		2. осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, формировать культуру здорового и безопасного образа жизни;
		3. соблюдать Устав Центра образования, выполнять в полном объеме должностные обязанности, правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные акты;
		4. нести ответственность за жизнь, психическое и физическое здоровье обучающихся в установленном законом порядке. Применение методов физического и психического насилия не допускается;
		5. учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья;
		6. соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
		7. обеспечивать выполнение обучающимися прав или норм безопасности;
		8. обеспечивать полное и качественное выполнение дополнительной общеразвивающей программы, утвержденного плана работы Центра, других нормативных документов, касающихся дополнительного образования;
		9. применять педагогически обоснованные формы и методы обучения и воспитания;
		10. периодически информировать общественность о достижениях обучающихся, в пределах, установленных действующим законодательством.
		11. Иные права и обязанности работников определяются их должностными инструкциями, Правилами внутреннего трудового распорядка и другими локальными актами.

приложение 1

к Положению о Центре образования
цифрового и гуманитарного профилей

«Точка роста»

**Штатное расписание**

**Центра образования цифрового и гуманитарного профиля «Точка роста»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Категория****персонала** | **Позиция (содержание деятельности)** |
| Управленческий персонал | Руководитель |
| Основной персонал (учебная часть) | Педагог дополнительного образования |
| Педагог по шахматам |
| Педагог-организатор |
| Педагог по предмету «Основы безопасности жизнедеятельности» |
| Педагог по предмету «Технология» |
| Педагог по предмету «Информатика» |