

Рекомендовано к утверждению педагогическим советом (протокол от 23.05.2016 г. № 10)

Утверждено приказом директора
МБОУ « Центр образования г. Певек»
от 01.06. 2016 № 25/06/1752

Директор Степанова

**Положение
об организации бесплатного питания обучающихся
МБОУ Центр образования г. Певек**

1. Общие положения

1.1. Положение о предоставлении бесплатного питания обучающихся МБОУ Центр образования г.Певек (далее – Положение) разработано в целях совершенствования системы организации бесплатного питания обучающихся, эффективного использования бюджетных средств, выделяемых на эти цели, социальной защиты отдельных категорий обучающихся, охраны их здоровья и определяет порядок предоставления бесплатного питания отдельным категориям детей, обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Центр образования г.Певек и реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее соответственно – обучающиеся, общеобразовательная организация).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- ✓ Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Подпункт 3 пункта 5 статьи 5);
- ✓ Федеральным законом от 30.03.1999 года №52-ФЗ " О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения";
- ✓ СанПиН 2.4.5.2409-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- ✓ Уставом МБОУ Центр образования г.Певек;
- ✓ Положением о предоставлении бесплатного питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций городского округа Певек, утвержденным приказом Управления социальной политики от 11.01.2016 №01-10/04.

1.3. Положение определяет категории обучающихся, которым предоставляется бесплатное питание.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы по вопросам питания, принимается на педагогическом совете и утверждается приказом директора школы.

1.5. Предоставление бесплатного питания обучающихся осуществляется на базе столовых, расположенных в специализированных помещениях общеобразовательных организаций

1.6. Расчет затрат на предоставление бесплатного питания обучающихся осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Чукотского автономного округа, городского округа Певек.

2. Категории обучающихся, которым предоставляется бесплатное питание

2.1. Бесплатным горячим питанием – завтрак – обеспечиваются все обучающиеся МБОУ Центр образования г.Певек.

2.2. Бесплатным горячим питанием – обед – обеспечиваются обучающиеся,

относящиеся к следующим категориям:

- 2.2.1 дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
 - 2.2.2 лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающиеся в общеобразовательной организации в очной форме;
 - 2.2.3 дети из многодетных семей;
 - 2.2.4 дети из малоимущих семей;
 - 2.2.5 дети-инвалиды;
 - 2.2.6 обучающиеся, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств, и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.
- 2.3. Бесплатным многоразовым горячим питанием обеспечиваются:
- 2.3.1 все обучающиеся, проживающие в интернате, группах временного пребывания детей;
 - 2.3.2 обучающиеся общеобразовательной организации, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств, и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

3. Порядок предоставления бесплатного питания

3.1. Предоставление бесплатного питания обучающихся, указанных в разделе 2 настоящего Положения, осуществляется общеобразовательной организацией с учетом объема финансовых средств, выделяемых на данные цели из бюджета городского округа Певек.

3.2. Бесплатное питание предоставляется на основании:
заявления родителей (законных представителей) обучающихся;
документов подтверждающих соответствие обучающегося установленным категориям (далее – подтверждающие документы).

Перечень подтверждающих документов указан в разделе 4 настоящего Положения
3.3. Заявления на предоставление бесплатного питания категориям обучающихся, указанным в п. 2.1, под пункте 2.2.6 пункта 2.2, под пункте 2.3.1 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Положения подаются ежегодно родителями (законными представителями) обучающихся в адрес администрации общеобразовательной организации один раз в год – в августе, либо одновременно с подачей заявления на прием ребенка на обучение (заявления на поселение ребенка в интернат, группу временного пребывания детей).

Заявления и подтверждающие документы в отношении иных категорий обучающихся, указанных в разделе 2 настоящего Положения, подаются родителями (законными представителями) обучающихся в адрес администрации общеобразовательной организации два раза в год: в августе и в декабре, либо с момента возникновения права на получение бесплатного питания.

3.4. Документы, указанные в п. 3.2 настоящего раздела, регистрируются общеобразовательной организацией. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) бесплатного питания обучающемуся принимается не позднее 3-х (трех) рабочих дней со дня подачи заявления и подтверждающих документов и утверждается приказом руководителя общеобразовательной организации.

3.5. Решение общеобразовательной организации о предоставлении бесплатного питания действует до конца учебного года.

Решение о предоставлении бесплатного питания обучающихся, указанных в подпунктах 2.2.7 и 2.3.2 пунктов 2.2 и 2.3 раздела настоящего Положения, может быть принято на определенный срок, в течение которого жизнедеятельность обучающегося объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут быть преодолены им самостоятельно или с помощью семьи.

3.6. Общеобразовательная организация на основании заявления родителей (законных представителей) по представлению прокуратуры или на основании вступившего в законную силу судебного акта вправе в любое время принять решение о прекращении питания на бесплатной основе. Указанное решение может быть также принято в случае получения общеобразовательной организацией иным образом сведений об утрате обучающимся основания для получения питания на бесплатной основе либо о первоначальном отсутствии права на получение питания на бесплатной основе, подтвержденных соответствующими справками или иными документами.

3.7. Процедурные и организационные моменты, связанные с предоставлением бесплатного питания обучающихся (назначение ответственного работника, порядок ведения учета и хранения документов, форма заявления и др.), регулируются соответствующим локальным нормативным актом общеобразовательной организации.

4. Перечень подтверждающих документов, прилагаемых к заявлению

4.1. Одновременно с заявлением на предоставление бесплатного питания заявителем прилагаются следующие документы с учетом категорий, указанных в разделе 2 настоящего Положения:

4.1.1 копия документа, удостоверяющего личность заявителя (паспорт или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации);

4.1.2 справка, выданная структурным подразделением либо подведомственным учреждением исполнительного органа государственной власти Чукотского автономного округа, уполномоченного в сфере социальной защиты населения, подтверждающая статус многодетной либо малоимущей семьи;

4.1.3 копия решения органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства) – в случае, если заявитель является опекуном (попечителем);

4.1.4 копия договора о приемной семье – в случае, если заявитель является приемным родителем;

4.1.5 справка об установлении инвалидности, выданная учреждением медико-социальной экспертизы;

4.1.6 документы, подтверждающие факт того, что жизнедеятельность ребенка объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств, которые он не может преодолеть самостоятельно или с помощью семьи (ходатайство органа опеки и попечительства, родительского комитета класса, комиссии по делам несовершеннолетних и др.).

4.2. Копии представляемых заявителем документов должны быть надлежащим образом заверены должностным лицом общеобразовательной организации, уполномоченным на прием документов, после сличения их с оригиналами.

5. Порядок взаимодействия заявителей и общеобразовательной организации с уполномоченными органами

5.1. Заявители, для предоставления документов (копий документов), подтверждающих право на бесплатное питание, обращаются в соответствующие уполномоченные органы: органы социальной защиты населения по месту проживания, бюро МСЭ, миграционную службу, иные уполномоченные органы.

5.2. Общеобразовательная организация имеет право запросить в указанных уполномоченных органах информацию, подтверждающую достоверность предоставленных заявителями сведений.

6. Ответственность сторон

6.1. Организация бесплатного питания обучающихся возлагается на администрацию общеобразовательной организации, лиц, назначенных ответственными за организацию питания. Руководитель общеобразовательной организации несет персональную ответственность за организацию бесплатного питания обучающихся.

6.2. Ответственность за своевременное предоставление документов, подтверждающих право на предоставление бесплатного питания, а также достоверность содержащихся в них сведений, несут родители (законные представители) обучающихся.

6.3. В случаях неполучения бесплатного питания в связи с болезнью или по иным причинам, приведшим к неявке обучающегося в общеобразовательную организацию на учебные занятия, возмещение стоимости питания, в денежной или натуральной форме, не производится.